INICIO DEL CURSO	
Fecha de reunión	**25/02/2025**
Nombre del curso	**Ingles Técnico Financiero**

Asistentes

Nombre	Rol	¿Asistió?	
		Sí	No
Diana Medina	Verificador temático	x	
Jefferson Pineda	Experto temático	x	
Saskia Otero	Asesora pedagógica	x	
Diana Gómez	Solicitante		x

Contenido reunión

Agenda: Se realizó la reunión donde se expusieron los documentos a diligenciar y se programó nueva reunión para metodología.

Desarrollo: En el desarrollo de la reunión se estableció cronograma, explicación en detalle de los documentos a diligenciar, se despejaron dudas e inquietudes y se generó metodología pedagógica para la construcción del curso, de igual manera se realizaron reuniones semanales desde el inicio del curso con la experta para la revisión de cada etapa y los ajustes del mismo.

Cronograma: a solicitud del programa se establecieron las siguientes entregas:
7 Marzo Recognition
10 de Marzo Contextualization and deepening
13 de Marzo Transference

Verificador

Verifica a través del Acta de seguimiento y cierre *la pertinencia de las entregas realizadas en términos disciplinares del contenido educativo digital, garantizando la correspondencia con el microcurrículo.*

VERIFICADOR TEMÁTICO

ENTREGA						
	Primera verificación			Segunda verificación		
Aspectos para tener en cuenta	Cumple		Observaciones generales Describa de manera detallada los ajustes a realizar en caso de que no se cumpla.	Cumple		Observaciones generales Describa de manera detallada los ajustes a realizar en caso de que no se cumpla.
	Sí	No		Sí	No	
La presentación de la entrega contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de esta.	*NA*					
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuestas para esta entrega y para el curso en general.	*NA*					
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real son pertinentes con las temáticas a abordar en el curso en general.	*NA*					
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	*X*		Se realizaron ajustes en las etapas de Recognition, contextualization and Transference			
Las preguntas formuladas en el curso permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.	*X*					

Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	*NA*					
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	*NA*					
El contenido temático es veraz, exacto y suficiente para la entrega.	*X*					
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	*NA*					
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con los criterios de evaluación.	*X*					
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales y claras.	*NA*					
Los recursos bibliográficos propuestos en el syllabus y en las actividades son pertinentes, coherentes, suficientes y actualizados. Se garantiza que se encuentran en la web.	*NA*					
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	*NA*					

Firmas verificación		
	**Fecha de primera verificación**	*2025-03-14*
Nombre completo: Diana Sofia Medina Rincon	**Fecha de segunda verificación**	*Año-mes-día*

ASESOR PEDAGÓGICO

Aspectos para tener en cuenta	Primera verificación			Segunda verificación		
	Cumple		Observaciones generales Describa de manera detallada los ajustes a realizar en el caso de que no se cumpla.	Cumple		Observaciones generales Describa de manera detallada los ajustes a realizar en el caso de que no se cumpla.
	Sí	No		Sí	No	
La entrega cumple con la totalidad de los insumos.	*N/A*			*N/A*		
La presentación de la entrega contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito del contenido.	*N/A*			*N/A*		
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	*x*			*x*		
Los cuestionarios de la entrega cumplen con la totalidad de las	*N/A*			*N/A*		

preguntas (Diagnóstico 10 preguntas, y demás cuestionarios 15 preguntas).						
Las retroalimentaciones de los cuestionarios propenden por ser formativas.	*N/A*			*N/A*		
Las preguntas están estructuradas bajo los lineamientos del formato definido para los cuestionarios.	*N/A*			*N/A*		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para el curso.	*N/A*			*N/A*		
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real son pertinentes y coherentes con los resultados de aprendizaje del curso.	*N/A*			*N/A*		
El contenido escrito y visual aplica las normas APA vigente.	*N/A*			*N/A*		
Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.), responden a los resultados de aprendizaje y a la evaluación del curso.	*N/A*			*N/A*		
Las actividades prácticas aplicadas permiten evidenciar coherencia con el criterio de evaluación.	*N/A*			*N/A*		

Las actividades están basadas en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	*N/A*			*N/A*		
Para la realización de las actividades existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	*N/A*			*N/A*		
Las indicaciones del curso son secuenciales y claras.	*N/A*			*N/A*		
Las rúbricas de las actividades cumplen con las indicaciones propias del formato.	*N/A*			*N/A*		
El uso de fuentes secundarias está acorde con los lineamientos institucionales (uso de recursos de CRAI, páginas oficiales, Creative commons).	*N/A*			*N/A*		
El contenido del curso cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor.	*N/A*			*N/A*		

Firmas verificación		
	**Fecha de primera verificación**	*2025-03-10*
Nombre completo: Saskia Otero	**Fecha de segunda verificación**	*2025-03-14*

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA AUTORÍA DEL CURSO
PARA REVISIÓN DEL VERIFICADOR TEMÁTICO

Evalúe el curso de acuerdo con los criterios establecidos de 1 a 5 siendo 1 bajo y 5 alto. Marque con una X
Realice esta evaluación cuando el autor haya realizado todos los ajustes solicitados en las diferentes etapas.
Tenga en cuenta que si la valoración del curso está:

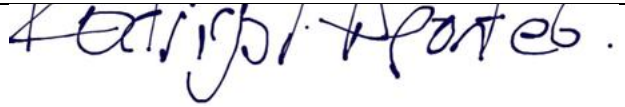
- Entre 1 y 3 no es apto para entrar a producción y se debe revisar de manera detallada para ajustar
- En 4, cumple con los requerimientos disciplinares, sin embargo, tiene oportunidades de mejora que debe evaluar si se deben ajustar previo a entrar a producción

En 5, cumple con los requerimientos disciplinares y pasa al proceso de producción de recursos.

Criterios	1	2	3	4	5
Los contenidos son pertinentes y suficientes de acuerdo con la modalidad y nivel de formación.					x
La calidad de los contenidos es veraz, exacta, tiene un equilibrio de ideas y tiene un nivel adecuado de detalle.					x
Los temas abordados son de fácil lectura y las actividades a desarrollar contemplan un paso a paso para que permita mayor compresión por parte del usuario.					x
Existe coherencia entre los objetivos de aprendizaje y las actividades y evaluaciones propuestas.					x
Los contenidos como actividades están pensados para el aprendizaje, el desarrollo de competencias transversales y aportan al desempeño profesional y laboral.				x	
La calidad del contenido con respecto a la ortografía, gramática y sintaxis es acorde al nivel del curso.					x
Total:	**30**				
Firma de verificador temático					

Bajo	Medio	Alto
7 a 14 puntos	15 a 21 puntos	22 a 30 puntos

Firmas validación Funcional

Firma 	**Fecha de primera validación**	*2025-07-02*
Nombre Completo: Rodrigo Fabian Aponte Garcia	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	*Año-mes-día*

VALIDACIÓN EN PLATAFORMA POR EL SOLICITANTE
En este espacio, el solicitante deberá garantizar que el curso se encuentre completo de acuerdo con la solicitud realizada. Validar que contenga los contenidos y recursos solicitados revisando su funcionabilidad en la Solución E-Learning.
El aula virtual se encuentra estructurada en cinco secciones (**Presentación del curso, secciones/etapa 1 a la 4 y encuentros sincrónicos)**, en estas se encuentran los siguientes recursos que debe validar.

PRESENTACIÓN DEL CURSO	
Aspectos	**Observaciones generales**
Documentos académicos del curso completos (Syllabus, contenidos, planeación didáctica e instrumento de evaluación).	
Ortografía y gramática en los insumos académicos.	
Instrucciones claras para la navegación en curso.	
El contenido desarrollado se encuentra bajo estándares de citación y referenciación de las Normas APA vigentes.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	

ETAPA / SECCIÓN 1	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	Se hicieron algunas correcciones ortográficas relacionadas a la tilde y el apostrofe en inglés. Se corrigen algunos errores ortográficos en algunas palabras.
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	Se realizaron ajustes en el orden de las preguntas de algunas H5P.
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	Se suben las actividades H5P correctas de acuerdo a los exceles para las actividades H5P de finanzas.
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 2	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	Se corrige el link del PDF de actividad final para que abra en una ventana. Se hicieron algunas correcciones ortográficas relacionadas a la tilde y el apostrofe en inglés.
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	Se suben las actividades H5P correctas de acuerdo a los exceles para las actividades H5P de finanzas.
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 3	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	Se hacen algunos ajustes en preguntas para mostrar mas coherencia entre las preguntas y las respuestas. Estas se actualizan en el excel y en Moodle.
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	Algunas de las preguntas se actualizaron de acuerdo al excel compartido. Se suben las actividades H5P correctas de acuerdo a los exceles para las actividades H5P de finanzas.

Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 4	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	Se hicieron algunas correcciones ortográficas relacionadas a la tilde y el apostrofe en inglés. Se ajusto el uso de algunas mayusculas.
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	Se hacen algunos ajustes en preguntas para mostrar más coherencia entre las preguntas y las respuestas. Estas se actualizan en el excel y en Moodle.
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	Se suben las actividades H5P correctas de acuerdo a los exceles para las actividades H5P de finanzas.
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	
Validar que el libro de calificaciones esté correctamente integrado con las actividades evaluativas del curso (ponderación, porcentaje, peso, etc.).	

Firmas validación y aprobación del curso		
Diana Gómez	**Fecha de primera validación**	*2025-09-02*
Nombre completo: Diana Gómez	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	

INICIO DEL CURSO	
Fecha de reunión	**02/05/2025**
Nombre del curso	**Inglés III**

Asistentes			
Nombre	**Rol**	**¿Asistió?**	
		Sí	**No**
Diana Medina	Verificador temático	x	
Jefferson Pineda	Experto temático	x	
Saskia Otero	Asesora pedagógica	x	
Diana Gomez	Solicitante	x	

Contenido reunión

Agenda: Se realizó la reunión donde se expusieron los documentos a diligenciar y se programó nueva reunión para metodología.

Desarrollo: En el desarrollo de la reunión se estableció cronograma, explicación en detalle de los documentos a diligenciar, se despejaron dudas e inquietudes y se generó metodología pedagógica para la construcción del curso, de igual manera se realizaron reuniones semanales desde el inicio del curso con la experta para la revisión de cada etapa y los ajustes del mismo.

Cronograma: a solicitud del programa se establecieron las siguientes entregas:

11 de julio - Inglés II y III Entrega de autoría
14 y 15 de julio - pedagógica
16 y 17 de julio - Experto
18, 20 y 22 de julio verificador y pedagógica

Verificador

Verifica a través del Acta de seguimiento y cierre *la pertinencia de las entregas realizadas en términos disciplinares del contenido educativo digital, garantizando la correspondencia con el microcurrículo.*

VERIFICADOR TEMÁTICO

ENTREGA						
Aspectos para tener en cuenta	**Primera verificación**			**Segunda verificación**		
	Cumple		**Observaciones generales** Describa de manera detallada los ajustes a realizar en caso de que no se cumpla.	**Cumple**		**Observaciones generales** Describa de manera detallada los ajustes a realizar en caso de que no se cumpla.
	Sí	**No**		**Sí**	**No**	
La presentación de la entrega contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de esta.	*X*			*X*		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuestas para esta entrega y para el curso en general.	*X*			*X*		
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real son pertinentes con las temáticas a abordar en el curso en general.	*X*			*X*		
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	*X*			*X*		*Se realizaron observaciones en la parte 2 y 3 las cuales ya fueron ajustadas.*
Las preguntas formuladas en el curso permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.	*X*			*X*		

Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	X			X		
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	X			X		
El contenido temático es veraz, exacto y suficiente para la entrega.	X			X		
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	X			X		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con los criterios de evaluación.	X			X		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales y claras.	X			X		
Los recursos bibliográficos propuestos en el syllabus y en las actividades son pertinentes, coherentes, suficientes y actualizados. Se garantiza que se encuentran en la web.	X			X		
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	X			X		
Firmas verificación						

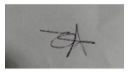
	**Fecha de primera verificación**	*AGOSTO 12 2025*
Nombre completo: Diana Sofia Medina Rincon	**Fecha de segunda verificación**	*AGOSTO 12 2025*

ASESOR PEDAGÓGICO

Aspectos para tener en cuenta	**Primera verificación**			**Segunda verificación**		
	Cumple		**Observaciones generales** Describa de manera detallada los ajustes a realizar en el caso de que no se cumpla.	**Cumple**		**Observaciones generales** Describa de manera detallada los ajustes a realizar en el caso de que no se cumpla.
	Sí	**No**		**Sí**	**No**	
La entrega cumple con la totalidad de los insumos.	*X*			*X*		
La presentación de la entrega contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito del contenido.	*X*			*X*		
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	*X*			*X*		
Los cuestionarios de la entrega cumplen con la totalidad de las preguntas (Diagnóstico 10 preguntas, y demás cuestionarios 15 preguntas).	*X*			*X*		
Las retroalimentaciones de los cuestionarios propenden por ser formativas.	*X*			*X*		

Las preguntas están estructuradas bajo los lineamientos del formato definido para los cuestionarios.	X			X		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para el curso.	X			X		
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real son pertinentes y coherentes con los resultados de aprendizaje del curso.	X			X		
El contenido escrito y visual aplica las normas APA vigente.	X			X		
Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.), responden a los resultados de aprendizaje y a la evaluación del curso.	X			X		
Las actividades prácticas aplicadas permiten evidenciar coherencia con el criterio de evaluación.	X			X		
Las actividades están basadas en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	X			X		
Para la realización de las actividades existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	X			X		

Las indicaciones del curso son secuenciales y claras.	X			X		
Las rúbricas de las actividades cumplen con las indicaciones propias del formato.	X			X		
El uso de fuentes secundarias está acorde con los lineamientos institucionales (uso de recursos de CRAI, páginas oficiales, Creative commons).	X			X		
El contenido del curso cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor.	X			X		

Firmas verificación		
	**Fecha de primera verificación**	*AGOSTO 12 2025*
Nombre completo: Saskia Otero	**Fecha de segunda verificación**	*AGOSTO 12 2025*

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA AUTORÍA DEL CURSO
PARA REVISIÓN DEL VERIFICADOR TEMÁTICO

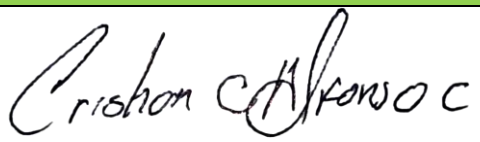
Evalúe el curso de acuerdo con los criterios establecidos de 1 a 5 siendo 1 bajo y 5 alto. Marque con una X
Realice esta evaluación cuando el autor haya realizado todos los ajustes solicitados en las diferentes etapas.
Tenga en cuenta que si la valoración del curso está:

- Entre 1 y 3 no es apto para entrar a producción y se debe revisar de manera detallada para ajustar
- En 4, cumple con los requerimientos disciplinares, sin embargo, tiene oportunidades de mejora que debe evaluar si se deben ajustar previo a entrar a producción

En 5, cumple con los requerimientos disciplinares y pasa al proceso de producción de recursos.

Criterios	1	2	3	4	5
Los contenidos son pertinentes y suficientes de acuerdo con la modalidad y nivel de formación.					x
La calidad de los contenidos es veraz, exacta, tiene un equilibrio de ideas y tiene un nivel adecuado de detalle.					x
Los temas abordados son de fácil lectura y las actividades a desarrollar contemplan un paso a paso para que permita mayor compresión por parte del usuario.					x
Existe coherencia entre los objetivos de aprendizaje y las actividades y evaluaciones propuestas.					x
Los contenidos como actividades están pensados para el aprendizaje, el desarrollo de competencias transversales y aportan al desempeño profesional y laboral.					x
La calidad del contenido con respecto a la ortografía, gramática y sintaxis es acorde al nivel del curso.					x
Total:	**30**				
Firma de verificador temático					

Bajo	Medio	Alto
7 a 14 puntos	15 a 21 puntos	22 a 30 puntos

Firmas validación Funcional		
Firma 	**Fecha de primera validación**	*2025-11-13*
Nombre completo: Cristian Camilo Alfonso Cuervo	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	*Año-mes-día*

VALIDACIÓN EN PLATAFORMA POR EL SOLICITANTE
En este espacio, el solicitante deberá garantizar que el curso se encuentre completo de acuerdo con la solicitud realizada. Validar que contenga los contenidos y recursos solicitados revisando su funcionabilidad en la Solución E-Learning.
El aula virtual se encuentra estructurada en cinco secciones (**Presentación del curso, secciones/etapa 1 a la 4 y encuentros sincrónicos)**, en estas se encuentran los siguientes recursos que debe validar.

PRESENTACIÓN DEL CURSO	
Aspectos	**Observaciones generales**
Documentos académicos del curso completos (Syllabus, contenidos, planeación didáctica e instrumento de evaluación).	
Ortografía y gramática en los insumos académicos.	
Instrucciones claras para la navegación en curso.	
El contenido desarrollado se encuentra bajo estándares de citación y referenciación de las Normas APA vigentes.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	

ETAPA / SECCIÓN 1	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	Estos fueron los ajustes señalados para corregir durante las 3 revisiones del experto tematico, validador y director de programa: En la Part 2 (H5P) se pide poner “Bookstore” como una sola palabra.
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	En la sección de las preguntas 6 a la 10 falta la instrucción: “¿Dónde puede ver estos avisos?, marque la respuesta correcta.”

	En las preguntas 6 a la 10 no están marcadas las opciones por A, B o C. En la Part 1 no deja ubicar la primera palabra en ninguna de las oraciones. “A sci.fi story” no se puede ubicar en ninguna opción. A graphic novel” tampoco deja ubicarla en ninguna opción.
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	Hacer que el link abra el documento inmediatamente en una pestaña nueva. Task 1 Hacer que el link abra el documento inmediatamente en una pestaña nueva. Task 2 Dejar el ejercicio como en INGLES I que se arrastra la respuesta correcta a cada definición. Subir la imagen que esta recortada para que no se vea la numeración de 1-5, ya que estas preguntas son del 6-10. Por favor usar la imagen que ya fue facilitada. Por favor colocar los avisos como imagen adjunta. En el documento Word hay algunos ejemplos. Pregunta 6 no corresponde texto con imagen. Por favor quitar los dos puntos al final de las imágenes y colocar un punto final. Al final mostrar solución está en español. H5P PART 3: El resultado está en español. H5P PART 1: Colocar Titulo Part 1 en el ejemplo Eliminar la tabla y la imagen. Dejar esta imagen Las opciones de la pregunta 1 a la 5 que no sean random H5P PART 2:

	Parte 2: La imagen del ejemplo recortarla ya que dice de 1-5 y poner la instrucción escrita. Dejar solo el ejemplo visual de la imagen Colocar Titulo Part 2 cuando se inicia con el ejemplo en la pregunta 6 Borrar el texto PLEASE DO NO FEED ANIMALS A. In a station B. In a café C. In a zoo Borrar la imagen del ejemplo y dejar la sugerida H5P PART 3: Colocar Titulo Part 3 cuando se inicia con el ejemplo Borrar el texto de ejemplo: What do you do? A. I'm a pilot. B. I'm single. C. I'm George Eliminar la imagen y poner la sugerida
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 2	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	Contextualization Task: Hacer que el link abra el documento inmediatamente en una pestaña nueva. H5P PART 4: Colocar Titulo Part 4 cuando se inicia con el ejemplo en la pregunta 16

	Colocar el título del texto centrado y en negrilla desde la pregunta 16 a la 23
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 3	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	H5P PART 4: Tu resultado esta en español. Deepening Task: Hacer que el link abra el documento inmediatamente en una pestaña nueva H5P PART 5: Las preguntas no tienen numeración Colocar Titulo Part 5 cuando se inicia con el ejemplo en la pregunta 24 Colocar la palabra ejemplo en negrilla antes de la pregunta Centrar el título del texto
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 4	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	

Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	En la Part 7 no concuerda con el texto del Excel. El uso de “she” es diferente al texto del Excel. H5P PART 5: Mostrar solución aparece en español Tu resultado esta en espanol H5P PART 6: En la instrucción poner "Marque A, B, C o D" Mostrar solución aparece en espanol Tu resultado esta en español H5P PART 7: Quitar el punto que aparece al final de cada opción Tu resultado y mostrar solución están en español H5P PART 6: Las preguntas no tienen numeración Colocar Titulo Part 6 cuando se inicia con el ejemplo en la pregunta 31 Colocar la palabra ejemplo en negrilla antes de la pregunta Agregar la opción D en donde se dice marque A, B o C en su hoja de respuestas Centrar el título del texto H5P PART 7: Colocar Titulo Part 7 cuando se inicia con el ejemplo en la pregunta 36
Validar que el libro de calificaciones esté correctamente integrado con las actividades evaluativas del curso	THIRD MOMENT TOTAL = 100%: Se ajusto para que el examen tuviera nota en el tercer momento.

(ponderación, porcentaje, peso, etc.).	General: Las actividades H5P Saber Pro no tendrían peso en los diferentes momentos.

Firmas validación y aprobación del curso		
Firma del solicitante Diana Gómez	**Fecha de primera validación**	*2025-12-19*
Nombre completo: Diana Rocío Gómez Páez	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	*2026-04-06*

INICIO DEL CURSO	
Fecha de reunión	Septiembre 8, 2025
Nombre del curso	Elementary I

Asistentes			
Nombre	**Rol**	**¿Asistió?**	
		Sí	**No**
Diana Rocío Gómez Páez	Solicitante	X	
Jefferson Fabian Pineda Puentes	Experto Temático	X	
Diana Sofia Medina	Verificadora Temática		X
Saskia Otero	Asesora Pedagógica	X	
Manuel David Beltrán Giraldo	Asesor Pedagógico	X	

Contenido reunión

Agenda:

Socialización de los roles en la construcción de cursos.

Presentación de formatos.

Socialización Kit docente.

Socialización del cronograma.

Preguntas.

Desarrollo:

Se inicia la reunión con la presentación del asesor pedagógico, quien acompañará el proceso de inicio y finalización del curso virtual. Posteriormente, se aclara el rol de cada autor que hace parte de la construcción del curso virtual y se explica la dinámica de las entregas y los insumos que hacen parte del proceso de construcción del curso. Se menciona la importancia que tiene el Syllabus tanto para el experto como para el verificador a la hora de elaborar y validar el curso virtual.

Se mencionan las 4 etapas (Reconocimiento, Contextualización, profundización y Transferencia) y se enfatiza en la intencionalidad pedagógica que tiene cada etapa en el aprendizaje significativo del estudiante, además de indicar la duración en semanas y la ponderación en calificación de cada etapa del curso.

Tras estas precisiones, se socializan los contenidos de cada carpeta del kit docente. Al respecto se destaca que:

Es importante que los docentes trabajen con los formatos del 2025 provistos en el kit docente.

Las entregas deben realizarse siguiendo las instrucciones indicadas por el asesor pedagógico.

Una vez el docente cargue los archivos en la carpeta correspondiente, deberá notificar por correo electrónico al asesor pedagógico, para que él pueda realizar la revisión pedagógica y reenviar los documentos al verificador temático.

Es importante leer y atender cada una de las directrices que aparecen en los documentos para poder diligenciarlos.

En los cuestionarios es importante diversificar el tipo de preguntas utilizando el Word establecido para ello, además de retroalimentar todas las respuestas de las preguntas.

Fechas de entrega:

- **Recognition:** 19 Septiembre
- **Contextualization & Deepening:** 26 Septiembre
- **Transference:** 3 Octubre
- **Verificación del curso:** 6 al 8 Octubre
- **Ajustes:** 10 Octubre

Verificador
Verifica a través del Acta de seguimiento y cierre *la pertinencia de las entregas realizadas en términos disciplinares del contenido educativo digital, garantizando la correspondencia con el microcurrículo.*

VERIFICADOR TEMÁTICO

ENTREGA						
	Primera verificación			Segunda verificación		
Aspectos para tener en cuenta	Cumple		Observaciones generales Describa de manera detallada los ajustes a realizar en caso de que no se cumpla.	Cumple		Observaciones generales Describa de manera detallada los ajustes a realizar en caso de que no se cumpla.
	Sí	No		Sí	No	
La presentación de la entrega contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de esta.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuestas para esta entrega y para el curso en general.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real son pertinentes con las temáticas a abordar en el curso en general.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	*x*		*N/A*	*x*		*N/A*
Las preguntas formuladas en el curso permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.	*x*		*Se realiza observación para la numeración de las preguntas en el examen final*	*x*		*Las correciones fueron realizadas*

Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
El contenido temático es veraz, exacto y suficiente para la entrega.	*x*		*N/A*	*x*		*N/A*
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	*x*		*N/A*	*x*		*N/A*
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con los criterios de evaluación.	N/A	N/A		N/A	N/A	
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales y claras.	N/A	N/A		N/A	N/A	
Los recursos bibliográficos propuestos en el syllabus y en las actividades son pertinentes, coherentes, suficientes y actualizados. Se garantiza que se encuentran en la web.	x		*N/A*	*x*		*N/A*
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*

Firmas verificación		
Firma del verificador temático 	**Fecha de primera verificación**	*2025-10-10*
Nombre completo: Diana Sofia Medina Rincon	**Fecha de segunda verificación**	*2025-10-14*

ASESOR PEDAGÓGICO

	Primera verificación			Segunda verificación		
Aspectos para tener en cuenta	**Cumple**		**Observaciones generales** Describa de manera detallada los ajustes a realizar en el caso de que no se cumpla.	**Cumple**		**Observaciones generales** Describa de manera detallada los ajustes a realizar en el caso de que no se cumpla.
	Sí	**No**		**Sí**	**No**	
La entrega cumple con la totalidad de los insumos.	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*
La presentación de la entrega contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito del contenido.	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*

El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*
Los cuestionarios de la entrega cumplen con la totalidad de las preguntas (Diagnóstico 10 preguntas, y demás cuestionarios 15 preguntas).	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*
Las retroalimentaciones de los cuestionarios propenden por ser formativas.	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*
Las preguntas están estructuradas bajo los lineamientos del formato definido para los cuestionarios.	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para el curso.	N/A	*N/A*	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real son pertinentes y coherentes con los resultados de aprendizaje del curso.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
El contenido escrito y visual aplica las normas APA vigente.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.), responden a los	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*

resultados de aprendizaje y a la evaluación del curso.						
Las actividades prácticas aplicadas permiten evidenciar coherencia con el criterio de evaluación.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
Las actividades están basadas en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
Para la realización de las actividades existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*
Las indicaciones del curso son secuenciales y claras.	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*
Las rúbricas de las actividades cumplen con las indicaciones propias del formato.	N/A	N/A	*N/A*	N/A	N/A	*N/A*
El uso de fuentes secundarias está acorde con los lineamientos institucionales (uso de recursos de CRAI, páginas oficiales, Creative commons).	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*
El contenido del curso cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor.	*X*		*N/A*	*X*		*N/A*

Firmas verificación		
Manuel David Beltran G.	**Fecha de primera verificación**	*2025-10-10*
Nombre completo: Manuel David Beltrán Giraldo	**Fecha de segunda verificación**	*2025-10-15*

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA AUTORÍA DEL CURSO
PARA REVISIÓN DEL VERIFICADOR TEMÁTICO

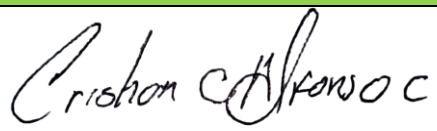
Evalúe el curso de acuerdo con los criterios establecidos de 1 a 5 siendo 1 bajo y 5 alto. Marque con una X
Realice esta evaluación cuando el autor haya realizado todos los ajustes solicitados en las diferentes etapas.
Tenga en cuenta que si la valoración del curso está:

- Entre 1 y 3 no es apto para entrar a producción y se debe revisar de manera detallada para ajustar
- En 4, cumple con los requerimientos disciplinares, sin embargo, tiene oportunidades de mejora que debe evaluar si se deben ajustar previo a entrar a producción

En 5, cumple con los requerimientos disciplinares y pasa al proceso de producción de recursos.

Criterios	1	2	3	4	5
Los contenidos son pertinentes y suficientes de acuerdo con la modalidad y nivel de formación.					x
La calidad de los contenidos es veraz, exacta, tiene un equilibrio de ideas y tiene un nivel adecuado de detalle.					x
Los temas abordados son de fácil lectura y las actividades a desarrollar contemplan un paso a paso para que permita mayor compresión por parte del usuario.					x
Existe coherencia entre los objetivos de aprendizaje y las actividades y evaluaciones propuestas.					x
Los contenidos como actividades están pensados para el aprendizaje, el desarrollo de competencias transversales y aportan al desempeño profesional y laboral.				x	
La calidad del contenido con respecto a la ortografía, gramática y sintaxis es acorde al nivel del curso.					x
Total:	**30**				
Firma de verificador temático					

Bajo	Medio	Alto
7 a 14 puntos	15 a 21 puntos	22 a 30 puntos

Firmas validación Funcional		
Firma 	**Fecha de primera validación**	*2025-12-19*
Nombre Completo: Cristian Camilo Alfonso Cuervo	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	*Año-mes-día*

VALIDACIÓN EN PLATAFORMA POR EL SOLICITANTE
En este espacio, el solicitante deberá garantizar que el curso se encuentre completo de acuerdo con la solicitud realizada. Validar que contenga los contenidos y recursos solicitados revisando su funcionabilidad en la Solución E-Learning.
El aula virtual se encuentra estructurada en cinco secciones (**Presentación del curso, secciones/etapa 1 a la 4 y encuentros sincrónicos)**, en estas se encuentran los siguientes recursos que debe validar.

PRESENTACIÓN DEL CURSO	
Aspectos	**Observaciones generales**
Documentos académicos del curso completos (Syllabus, contenidos, planeación didáctica e instrumento de evaluación).	A continuación, se compartirán los errores encontrados y que fueron ajustados durante las 2 revisiones del curso. El link de la planeación didáctica no funciona.
Ortografía y gramática en los insumos académicos.	
Instrucciones claras para la navegación en curso.	
El contenido desarrollado se encuentra bajo estándares de citación y referenciación de las Normas APA vigentes.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	

ETAPA / SECCIÓN 1	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	La descripción de la actividad final debe estar dentro de la actividad al dar click. Y no por fuera ya que es demasiado larga
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	En actividad final hacer que el link abra el documento en una pestaña nueva. El botón de spark no está funcionando.

	H5P part 3 La respuesta a la pregunta 11 no es la correcta. Falta el boton "show solution" al final
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 2	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	La descripción de la actividad final debe estar dentro de la actividad al dar click. Y no por fuera ya que es demasiado larga
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	El titulo de contextualization aparece dos veces, en el banner y fuera de el. En actividad final hacer que el link abra el documento en una pestaña nueva. El botón de spark no está funcionando. H5P part 4: Resaltar en negrillas (16-23) en el texto el numero de la pregunta que se está contestando. si es la 16, en el texto el numero 16 y el espacio debe estar en negrilla. Hay un botón de "try again" que deberia ser "show solution"
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 3	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	El título de Deepening aparece dos veces, en el banner y fuera de él.
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	El botón de spark no está funcionando. Falta el botón "show solution" al final
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 4	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	El titulo de Transference aparece dos veces, en el banner y fuera de el. La descripcion de la actividad final debe estar dentro de la actividad al dar click. Y no por fuera ya que es demasiado larga
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	Hacer que el link abra el documento Actividad final en una pestaña nueva. H5P part 6: Al terminar la actividad no muestra o califica. No muestra el resultado.

	H5P part 7: Al terminar la actividad no muestra o califica. No muestra el resultado. El botón de spark no esta funcionando EXAMEN: H5P Part 1 Borrar la tabla dejar la imagen Solo se debe dejar la imagen en la primera pregunta H5P Part 2 Los anuncios no tienen el recuadro que deberían tener como se hizo en Inglés I Quitar las opciones en texto y dejar solo la imagen en el ejemplo. Solo dejar en pregunta 6 las instrucciones con el ejemplo No aparece imagen del letrero en ninguna pregunta como se propuso en el archivo adjunto H5P Part 3 Quitar las opciones en texto y dejar solo la imagen en el ejemplo. H5P Part 4 Resaltar en negrillas (16-23) en el texto el numero de la pregunta que se esta contestando. si es la 16, en el texto el numero 16 y el espacio debe estar en negrilla. Hay un boton de "try again" que deberia ser "show solution" Dejar el ejemplo solo con la pregunta 16. H5P Part 5 Dejar el ejemplo solo con la pregunta 24. H5P Part 6 En la instrucción agregar, A,B,C,D falta poner "D" Quitar la palabra PROMPT en el ejemplo y colocar el numero 0 en la pregunta. Dejar el ejemplo solo en la pregunta 31 H5P Part 7

Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	
Validar que el libro de calificaciones esté correctamente integrado con las actividades evaluativas del curso (ponderación, porcentaje, peso, etc.).	No deja ver el gradebook Por favor ajustar el libro de calificaciones como se muestra a en el Excel de porcentajes compartido

Firmas validación y aprobación del curso		
Firma del solicitante Diana Gómez	**Fecha de primera validación**	*2026-03-16*
Nombre completo: Diana Rocío Gómez Paes	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	*2026-04-28*

INICIO DEL CURSO	
Fecha de reunión	**04/04/2025**
Nombre del curso	**INGLÉS I**

Asistentes			
Nombre	**Rol**	**¿Asistió?**	
		Sí	**No**
Diana Gómez	Solicitante		x
Jerfferson Pineda	Experto temático	x	
Diana Medina	Coordinadora programa	x	
Saskia Otero	Asesora pedagógica	x	

Contenido reunión

Agenda: se agenda un espacio para comentar acerca de las entregas de las diferentes tandas 1 y 2 del ciclo correspondiente, teniendo presente las entregas, revisiones y verificaciones.

CICLO 1 - 2025	
Feb 10 - May 16	
ENGLISH I	
Fechas	**Actividad**
21/03/2025	Recognition 2
19/04/2025	Contextualization
	Deepening
08/05/2025	Transference 1
	Transference 2
13/05/2025	Revisión
16/05/2025	Ajustes
23/05/2025	Grabación
06/06/2025	Revision videos
	Post produccion

Verificador
Verifica a través del Acta de seguimiento y cierre *la pertinencia de las entregas realizadas en términos disciplinares del contenido educativo digital, garantizando la correspondencia con el microcurrículo.*

VERIFICADOR TEMÁTICO

ENTREGA							
	Primera verificación			Segunda verificación		
Aspectos para tener en cuenta	**Cumple**		**Observaciones generales** Describa de manera detallada los ajustes a realizar en caso de que no se cumpla.	**Cumple**		**Observaciones generales** Describa de manera detallada los ajustes a realizar en caso de que no se cumpla.
	Sí	**No**		**Sí**	**No**	
La presentación de la entrega contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de esta.	*NA*			*N/A*	*N/A*	
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuestas para esta entrega y para el curso en general.	*NA*			*N/A*	*N/A*	
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real son pertinentes con las temáticas a abordar en el curso en general.	*NA*			*N/A*	*N/A*	
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	*x*		*Part 1&2: Cambiar la informacion de la parte 1 a la 2 y viceversa* *Part 3, 4, 5, 6 7 ok*	*x*		*Corregido*
Las preguntas formuladas en el curso permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.	*x*			*N/A*	*N/A*	

Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	*NA*					
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	*NA*			*N/A*	*N/A*	
El contenido temático es veraz, exacto y suficiente para la entrega.	*X*			*N/A*	*N/A*	
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	*NA*				*N/A*	
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con los criterios de evaluación.	*X*			*N/A*		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales y claras.	*NA*					
Los recursos bibliográficos propuestos en el syllabus y en las actividades son pertinentes, coherentes, suficientes y actualizados. Se garantiza que se encuentran en la web.	*NA*			*N/A*	*N/A*	
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	*NA*			*N/A*	*N/A*	

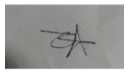
Firmas verificación		
	**Fecha de primera verificación**	*2025-05-13*
Nombre completo: Diana Sofia Medina Rincon	**Fecha de segunda verificación**	*2025-05-19*

ASESOR PEDAGÓGICO

Aspectos para tener en cuenta	Primera verificación			Segunda verificación		
	Cumple		Observaciones generales Describa de manera detallada los ajustes a realizar en el caso de que no se cumpla.	Cumple		Observaciones generales Describa de manera detallada los ajustes a realizar en el caso de que no se cumpla.
	Sí	No		Sí	No	
La entrega cumple con la totalidad de los insumos.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
La presentación de la entrega contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito del contenido.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*

Los cuestionarios de la entrega cumplen con la totalidad de las preguntas (Diagnóstico 10 preguntas, y demás cuestionarios 15 preguntas).	*x*			*x*		
Las retroalimentaciones de los cuestionarios propenden por ser formativas.	*x*			*x*		
Las preguntas están estructuradas bajo los lineamientos del formato definido para los cuestionarios.	*x*			*x*		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para el curso.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real son pertinentes y coherentes con los resultados de aprendizaje del curso.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
El contenido escrito y visual aplica las normas APA vigente.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.), responden a los resultados de aprendizaje y a la evaluación del curso.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
Las actividades prácticas aplicadas permiten evidenciar coherencia con el criterio de evaluación.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*

Las actividades están basadas en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
Para la realización de las actividades existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
Las indicaciones del curso son secuenciales y claras.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
Las rúbricas de las actividades cumplen con las indicaciones propias del formato.	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
El uso de fuentes secundarias está acorde con los lineamientos institucionales (uso de recursos de CRAI, páginas oficiales, Creative commons).	*n/a*		*n/a*	*n/a*		*n/a*
El contenido del curso cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor.	*n/a*			*n/a*		

Firmas verificación		
	**Fecha de primera verificación**	*2025-04-29*
Nombre completo: Saskia Otero	**Fecha de segunda verificación**	*2025/05/19*

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA AUTORÍA DEL CURSO
PARA REVISIÓN DEL VERIFICADOR TEMÁTICO

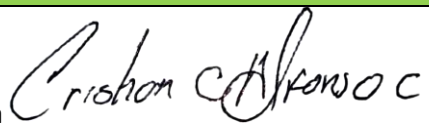
Evalúe el curso de acuerdo con los criterios establecidos de 1 a 5 siendo 1 bajo y 5 alto. Marque con una X
Realice esta evaluación cuando el autor haya realizado todos los ajustes solicitados en las diferentes etapas.
Tenga en cuenta que si la valoración del curso está:

- Entre 1 y 3 no es apto para entrar a producción y se debe revisar de manera detallada para ajustar
- En 4, cumple con los requerimientos disciplinares, sin embargo, tiene oportunidades de mejora que debe evaluar si se deben ajustar previo a entrar a producción

En 5, cumple con los requerimientos disciplinares y pasa al proceso de producción de recursos.

Criterios	1	2	3	4	5
Los contenidos son pertinentes y suficientes de acuerdo con la modalidad y nivel de formación.					x
La calidad de los contenidos es veraz, exacta, tiene un equilibrio de ideas y tiene un nivel adecuado de detalle.					x
Los temas abordados son de fácil lectura y las actividades a desarrollar contemplan un paso a paso para que permita mayor compresión por parte del usuario.					x
Existe coherencia entre los objetivos de aprendizaje y las actividades y evaluaciones propuestas.					x
Los contenidos como actividades están pensados para el aprendizaje, el desarrollo de competencias transversales y aportan al desempeño profesional y laboral.				x	
La calidad del contenido con respecto a la ortografía, gramática y sintaxis es acorde al nivel del curso.					x
Total:	**30**				
Firma de verificador temático					

Bajo	Medio	Alto
7 a 14 puntos	15 a 21 puntos	22 a 30 puntos

Firmas validación Funcional		
Firma 	**Fecha de primera validación**	*2025-11-11*
Nombre Completo: **Cristian Camilo Alfonso Cuervo**	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	

VALIDACIÓN EN PLATAFORMA POR EL SOLICITANTE
En este espacio, el solicitante deberá garantizar que el curso se encuentre completo de acuerdo con la solicitud realizada. Validar que contenga los contenidos y recursos solicitados revisando su funcionabilidad en la Solución E-Learning.
El aula virtual se encuentra estructurada en cinco secciones (**Presentación del curso, secciones/etapa 1 a la 4 y encuentros sincrónicos)**, en estas se encuentran los siguientes recursos que debe validar.

PRESENTACIÓN DEL CURSO	
Aspectos	**Observaciones generales**
Documentos académicos del curso completos (Syllabus, contenidos, planeación didáctica e instrumento de evaluación).	
Ortografía y gramática en los insumos académicos.	
Instrucciones claras para la navegación en curso.	
El contenido desarrollado se encuentra bajo estándares de citación y referenciación de las Normas APA vigentes.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	

ETAPA / SECCIÓN 1	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	Recognition Task 1 **Coordination** **Revision:** Hacer que el link abra el documento en una pestaña nueva

	Recognition Task 2 **Coordination** **Revision:** Hacer que el link abra el documento en una pestaña nueva **Task 1 Writing** **Teacher** **Revision:** Esta actividad esta fuera del libro de calificacion. Por debajo de el tercermomento. Por favor subir a la sección de recognition. **H5P PART 1** **Coordination** **Revision:** El ejemplo no esta bien, hacen falta las opciones B y C. Ajustar encabezado como esta en el documento word. **Coordination** **2nd** **Revision:** No se resalta la respuesta correcta del ejemplo **Teacher** **4th** **Revision:** Escribir Titulo c, Centrar la tabla del ejemplo **Coordination** **4th** **Revision:** Falta título PARTE 1 en español. Centrar la tabla del ejemplo, Marcar negrilla (1-5) (A-G) **Teacher** **5th** **Revision:** Centrar la tabla del ejemplo **Coordination** **5th** **Revision:** Centrar la tabla del ejemplo **H5P PART 2** **Coordination** **Revision:** Por favor colocar los avisos como imagen adjunta. En el documento word hay algunos ejemplos. El boton check esta en español. Aparece opcion intentar de nuevo y deben quedar de un solo intento **Coordination** **2nd** **Revision:** Los avisos tienen 2 puntos al final y no estan organizados como se propuso en el documento adjunto https://unipanamericanaeduco.sharepoint.com/:b:/s/

	Diseoydesarrollodecursosvirtuales/IQBtu4ELO85BQJZI8ihW5sLaAfnzawU-33PirGx6J2oN7NM?e=u1FnnY **DEV 2nd Revision:** Los avisos estan según el excel part 2, dejo el link https://unipanamericanaeduco.sharepoint.com/:x:/s/Diseoydesarrollodecursosvirtuales/IQBLO7fwG5IaTLWj3SDi1GO4Acu_1w8zEFdnpj-X1sRCQC4?e=trAVyt **Coordination 3rd Revision:** ENGLISH 1 Saber Pro corrections **Teacher 6th Revision:** Falta boton "Show Solutions" al terminar **H5P PART 3** **Coordination Revision:** El boton check esta en español. Aparece opcion intentar de nuevo y deben quedar de un solo intento **Coordination 2nd Revision:** Resultado esta en español **Teacher 6th Revision:** Falta boton "Show Solutions" al terminar
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 2	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	

Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	**Contextualization Task** **Coordination Revision:** Hacer que el link abra el documento en una pestaña nueva **H5P PART 4** **Coordination Revision:** El boton check esta en español. Aparece opcion intentar de nuevo y deben quedar de un solo intento **Coordination 2nd Revision:** Aun aparece boton de intentar de nuevo y demas opciones estan en español **Teacher 4th Revision:** Falta título PARTE 4 en español. Marcar negrilla 16-23 y A,B o C **Coordination 4th Revision:** Falta título PARTE 4 en español. Marcar negrilla 16-23 y A,B o C
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 3	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	

Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	**Deepening Task** **Coordination Revision:** Hacer que el link abra el documento en una pestaña nueva **H5P PART 5** **Teacher 4th Revision:** Falta título PARTE 5 en español. Marcar negrilla 24-30 y A,B o C **Coordination 4th Revision:** Falta título PARTE 5 en español. Marcar negrilla 24-30 y A,B o C **Teacher 6th Revision:** No se ve el resultado al terminar la actividad
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	

ETAPA 4	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en el contenido de la etapa/sección. (cápsula informativa, recursos educativos digitales y actividades).	
Coherencia de los recursos educativos digitales con la temática de la etapa/sección.	
Instrucciones claras en las actividades y cuestionarios de la etapa.	**Transference Task 1** **Coordination Revision:** Hacer que el link abra el documento en una pestaña nueva

	Transference Task 2 **Coordination** **Revision:** Hacer que el link abra el documento en una pestaña nueva **COLLABORATIVE ACTIVITY INSTRUCTIONS AND DATES** **Coordination** **4th** **Revision:** No está el espacio de collaborative activity **H5P PART 6** **Coordination** **2nd** **Revision:** No muestra el resultado **Coordination** **4th** **Revision:** Falta título PARTE 6 en español. Marcar negrilla 31-35 y A,B, C o D **H5P PART 7** **Coordination** **2nd** **Revision:** Aun hay algunas opciones con punto final y no muestra el resultado al finalizar **Coordination** **4th** **Revision:** Falta título PARTE 7 en español. Marcar negrilla 36-45 y A,B, C o D **Exam** **Coordination** **Revision:** Los mismos cambios mencionados en las partes anteriores y otros adicionales. Es posible dejar cada parte en una pagina diferente para no tener que hacer scrolling. **Coordination** **2nd** **Revision:** Dejar el titulo de cada parte en los ejemplos. Tiempo duracion total del examen 1 hora con 10 minutos **H5P PART 1** **Coordination** **Revision:** La numeracion en el ejemplo no es correcta y las opciones no tienen letras de opcion

	En las preguntas 1-5 debería haber solo una de las opciones, se deja la imagen y no la tabla: **Coordination 2nd Revision:** Solo se debe dejar la imagen en la primera pregunta **Coordination 3rd Revision:** Se coloco el titulo Part 1, se dejo el ejemplo e la pregunta 1, pero no se quito la distribucion aleatoria de las respuestas **Teacher 4th Revision:** Poner el titulo "PARTE 1"Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción. **Coordination 4th Revision:** Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción. **H5P PART 2** **Coordination Revision:** La imagen del ejemplo se ve pixelada. Por favor colocar los avisos como imagen adjunta. En el documento word hay algunos ejemplos. La pregunta 10 tiene todas las opciones disponibles para seleccionar. Si le doy click en finish me cierra todas las preguntas. Dejar el check al final de todas las preguntas Agregar la "T" a "NO" en el ejemplo "DO NOT FEED THE ANIMALS" **Coordination 2nd Revision:** Quitar las opciones en texto y dejar solo la imagen en el ejemplo. Solo dejar en pregunta 6 las instrucciones con el ejemplo No aparece imagen del letrero en ninguna pregunta como se propuso en el archivo adjunto https://unipanamericanaeduco.sharepoint.com/:b:/s/

	Diseoydesarrollodecursosvirtuales/IQBtu4ELO85BQJZI8ihW5sLaAfnzawU-33PirGx6J2oN7NM?e=c7paLn **Coordination 3rd Revision:** "- Colocar Titulo Part 2 cuando se inicia con el ejemplo en la pregunta 6 - Borrar el texto PLEASE DO NO FEED ANIMALS A. In a station B. In a café C. In a zoo -Borrar la imagen del ejemplo y dejar esta https://unipanamericanaeduco.sharepoint.com/:i:/s/Diseoydesarrollodecursosvirtuales/IQBe3O1fiDjRRYBruf0WEwtlAa129BMycL2mbLzz2Ws150s?e=IyKKra - Los avisos no estan como imagen en las preguntas de la 6 a la 10 - Quitar los dos puntos al final de cada pregunta **Teacher 4th Revision:** Poner el título PARTE 2 en español. Marcar negrilla 6-10 y A,B, o C. Poner la numeración en el texto escrito del aviso que no esta en la imagen. **Coordination 4th Revision:** Poner el título PARTE 2 en español. Marcar negrilla 6-10 y A,B, o C **Teacher 5th Revision:** Poner la numeración en el texto escrito del aviso que no esta en la imagen. **Coordination 5th Revision:** Poner la numeración en el texto escrito del aviso que no esta en la imagen. Es decir, en la pregunta que se repite debajo de la viñeta de texto. **H5P PART 3** **Coordination Revision:** Borrar los dos puntos despues de cada enunciado en la pregunta. Parte 3 tambien borra las preguntas cuando se hace click en finish y no califica. Dejar el check al final de todas las preguntas

	Coordination 2nd Revision: Quitar las opciones en texto y dejar solo la imagen en el ejemplo. Dejar la imagen de ejemplo solo en la pregunta 11 **Coordination 3rd Revision:** Ingles III Exam Sample Part 3.1 **Teacher 4th Revision:** Poner el título PARTE 3 en español. Marcar negrilla 11-15 y A,B, o C. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción. **Coordination 4th Revision:** Poner el título PARTE 3 en español. Marcar negrilla 11-15 y A,B, o C. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción. **H5P PART 4** **Coordination Revision:** En el texto no esta el espacio del ejemplo que se muestra. borra las preguntas cuando se hace click en finish y no califica. Dejar el check al final de todas las preguntas Retirar los puntos de las respuestas de la 16-23 Marcar en negrilla si es posible la numeración dentro del texto de la parte 7 **Coordination 2nd Revision:** Dejar el ejemplo solo con la pregunta 16. Quitar el punto final a las opciones de respuesta **Teacher 4th Revision:** Poner el título PARTE 4 en español. Marcar negrilla 16-23 y A,B, o C. Marcar con negrilla la numeración en los párrafos (0)___ (16) ___ (17)_____etc... **Coordination 4th Revision:** Poner el título PARTE 4 en español. Marcar negrilla 16-23 y A,B, o C. Marcar con negrilla la numeración en los párrafos (0)___ (16) ___ (17)_____etc...

	H5P PART 5 **Coordination Revision:** El ejemplo no esta relacionado al texto. Dejar el check al final de todas las preguntas **Coordination 2nd Revision:** Dejar el ejemplo solo con la pregunta 24. Correciones en preguntas 26, 27 y 28 **Teacher 4th Revision:** Poner el título PARTE 5 en español. Marcar negrilla 24-30 y A,B, o C. Centrar el título del texto. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción. **Coordination 4th Revision:** Poner el título PARTE 5 en español. Marcar negrilla 24-30 y A,B, o C. Centrar el título del texto. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción. **H5P PART 6** **Coordination Revision:** El ejemplo no esta relacionado al texto. Dejar el check al final de todas las preguntas En las preguntas 31-35, marque A, B, C o D en su hoja de respuestas. **Coordination 2nd Revision:** Quitar la palabra PROMPT en el ejemplo y colocar el numero 0 en la pregunta. Dejar el ejemplo solo en la pregunta 31 **Coordination 3rd Revision:** - Colocar la palabra ejemplo en negrilla antes de la pregunta. - Colocar un punto despues de cada opcion, por ejemplo, A. B. C. **Teacher 4th Revision:** Poner el título PARTE 6 en español. Marcar negrilla 31-

	35 y A,B, C o D. Centrar el título del texto. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción. **Coordination 4th Revision:** Poner el título PARTE 6 en español. Marcar negrilla 31-35 y A,B, C o D. Centrar el título del texto. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción. **H5P PART 7** **Coordination Revision:** El ejemplo no esta relacionado al texto. Dejar el check al final de todas las preguntas Marcar en negrilla si es posible la numeración dentro del texto de la parte 7 **Coordination 2nd Revision:** Dejar el ejemplo solo en la pregunta 36 y hace falta opcion D. Borrar los puntos al final de las opciones de respuesta en todas las preguntas. **Coordination 3rd Revision:** - Colocar la palabra ejemplo en negrilla antes de la pregunta. **Teacher 4th Revision:** Poner el título PARTE 7 en español. Marcar negrilla 36-45 y A,B, C o D. Centrar el título del texto. Marcar negrilla a la numeración del texto (36)____, (37)_____etc..... **Coordination 4th Revision:** Poner el título PARTE 7 en español. Marcar negrilla 36-45 y A,B, C o D. Centrar el título del texto. Marcar negrilla a la numeración del texto (36)____, (37)_____etc.....

	FIRST MOMENT TOTAL = 100% **Teacher Revision:** El libro de calificaciones no esta bien, y hace falta la actividad de writing. **SECOND MOMENT TOTAL = 100%** **Teacher Revision:** Los porcentajes deben ser los mismos para las actividades h5p, **THIRD MOMENT TOTAL = 100%** **Teacher Revision:** Organizar los 3 cortes de la misma forma. Primer H5P, segundo Final activity, Tercero Practice Score, Cuarto Collaborative activity. **Coordination 2nd Revision:** Por favor ajustar el libro de calficaciones como se muestra a continuacion
Funcionabilidad de enlaces y recursos digitales.	
Los contenidos del curso se encuentran en la etapa/sección correspondiente	
Validar que el libro de calificaciones esté correctamente integrado con las actividades evaluativas del curso (ponderación, porcentaje, peso, etc.).	

Firmas validación y aprobación del curso		
Diana Gómez	**Fecha de primera validación**	*2026-05-27*
Nombre completo: DIANA ROCIO GOMEZ PAEZ	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	*2026-06-19*

INICIO DEL CURSO					
Fecha reunión	**12/11/2024**	**Hora Inicio**	**10:00**	**Hora Final**	**10:30**
Nombre del curso	**Introduction to english**				

Asistentes			
Nombre	**Rol**	**¿Asistió?**	
		Si	**No**
Diana Medina	Verificador temático	x	
Jefferson Pineda	Experto temático	x	
Saskia Otero	Asesora pedagógica	x	
Diana Páez	Solicitante	x	

Contenido Reunión

Agenda: Se realizó la reunión donde se expusieron los documentos a diligenciar y se programó nueva reunión para metodología.

Desarrollo: En el desarrollo de la reunión se estableció cronograma, explicación en detalle de los documentos a diligenciar, se despejaron dudas e inquietudes y se generó metodología pedagógica para la construcción del curso, de igual manera se realizaron reuniones semanales desde el inicio del curso con la experta para la revisión de cada etapa y los ajustes del mismo.

Cronograma: a solicitud del programa se establecieron las siguientes entregas:
19 nov Recognition
26 de nov Contextualization and deepening
3 de dic Transference

Verificador

Verifica a través del Acta de seguimiento y cierre la pertinencia de las entregas realizadas en términos disciplinares del contenido educativo digital, garantizando la correspondencia con el micro currículo.

VERIFICADOR TEMÁTICO

Primera verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	**X**		**X**		**X**		**X**		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	**NA**	**NA**	**N/A**						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general	**NA**	**NA**	**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	**X**		**X**		**X**		**X**		Se realizaron observaciones en las partes 4, 5, 6 y 7 las cuales ya fueron ajustadas.
Las preguntas formuladas permiten valorar los	**X**		**X**		**X**		**X**		

conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.									
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**NA**	**NA**							
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	**X**		**X**		**X**		**X**		
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	**X**		**X**		**X**		**X**		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	**X**		**X**		**X**		**X**		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**NA**	**NA**							
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		

suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.									
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**				

Firmas verificación primera entrega		
	**Fecha de primera verificación**	*Agosto 21, 2025*
Nombre completo: Diana Sofia Medina Rincon		

Segunda verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál es el propósito de la etapa.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	

La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.			**N/A**						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general			**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	**x**		**x**		**x**		**x**		
Las preguntas formuladas permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.	**x**		**x**		**x**		**x**		
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**			**NA**	**NA**	
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	**N/A**		**NA**	**NA**					
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.									

Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	**x**		**x**		**x**		**x**		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	**x**		**x**		**x**		**x**		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**x**		**x**		**x**		**x**		
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	**x**		**x**		**x**		**x**		

Firmas verificación segunda entrega		
	**Fecha de segunda verificación**	*Agosto 22,2025*

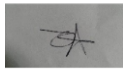
Nombre completo: Diana Sofia Medina Rincon		

ASESOR PEDAGÓGICO

Primera verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La etapa cumple con la totalidad de los insumos.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	**x**		**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.			**N/A**						
El cuestionario de la etapa cumple con la totalidad de las preguntas (Reconocimiento 10 preguntas, lección y demás etapas 15 preguntas)			**N/A**						
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**X**		**X**						

Las preguntas están estructuradas bajo los lineamientos del formato.	**X**		**X**						
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	**X**		**X**						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El contenido escrito y visual aplica las normas APA 7ma edición.	**N/A**								
Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.) le permiten al estudiante la apropiación de los contenidos temáticos de la etapa.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	**X**		**X**		**X**		**X**		
La actividad práctica aplicada está basada en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	**X**		**X**						

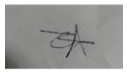
Para la realización de la actividad práctica aplicada existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	**X**		**X**						
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**X**		**X**						
La rúbrica de la actividad práctica cumple con las indicaciones propias del formato.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El uso de fuentes secundarias está acorde con los lineamientos institucionales (uso de recursos de CRAI, páginas oficiales, Creative commons).	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa y es acorde al nivel de formación.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El contenido del curso cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor.	**X**		**X**		**X**		**X**		

Firmas verificación primera entrega		
	**Fecha de primera verificación**	*2025-08-28*
Nombre completo: Saskia Otero	**Fecha de segunda verificación**	*N/A*

Segunda verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La etapa cumple con la totalidad de los insumos.	**X**		**X**		**X**		**X**		
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.			**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.			**N/A**						
El cuestionario de la etapa cumple con la totalidad de las preguntas (Reconocimiento 10 preguntas, lección y demás etapas 15 preguntas)			**N/A**						

Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**X**		**X**		**X**		**X**		
Las preguntas están estructuradas bajo los lineamientos del formato.	**X**		**X**		**X**		**X**		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general.	**X**		**X**		**X**		**X**		
El contenido escrito y visual aplica las normas APA 7ma edición.	**N/A**								
Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.) le permiten al estudiante la apropiación de los contenidos temáticos de la etapa.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
La actividad práctica aplicada está basada en una metodología	**x**		**x**		**x**		**x**		

de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.									
Para la realización de la actividad práctica aplicada existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	**x**		**x**		**x**		**x**		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**x**		**x**		**x**		**x**		
La rúbrica de la actividad práctica cumple con las indicaciones propias del formato.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El uso de fuentes secundarias está acorde con los lineamientos institucionales (uso de recursos de CRAI, páginas oficiales, Creative Commons).	**N/A**		**N/A**		**N/A**				
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa y es acorde al nivel de formación.	**N/A**		**N/A**		**N/A**				
El contenido del curso cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor.	**x**		**x**		**x**				

Firmas verificación segunda entrega		
	**Fecha de primera verificación**	*2025-08-28*
Nombre completo: Saskia Otero	**Fecha de segunda verificación**	*025-08-28*

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MATERIAL PRODUCIDO

Evalúe el curso de acuerdo con los criterios establecidos de 1 a 5 siendo 1 bajo y 5 alto. Marque con una X
Realice esta evaluación cuando el autor haya realizado todos los ajustes solicitados en las diferentes etapas.
Tenga en cuenta que si la valoración del curso está:

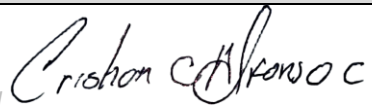
- Entre 1 y 3 no es apto para entrar a producción y se debe revisar de manera detallada para ajustar
- En 4, cumple con los requerimientos disciplinares, sin embargo, tiene oportunidades de mejora que debe evaluar si se deben ajustar previo a entrar a producción

En 5, cumple con los requerimientos disciplinares y pasa al proceso de producción de recursos.

Criterios	1	2	3	4	5
Los contenidos son pertinentes y suficientes de acuerdo con la modalidad y nivel de formación.					**x**
La calidad de los contenidos es veraz, exacta, tiene un equilibrio de ideas y tiene un nivel adecuado de detalle.				**x**	
Los temas abordados son de fácil lectura y las actividades a desarrollar contemplan un paso a paso para que permita mayor compresión por parte del usuario.					**x**
Existe coherencia entre los objetivos de aprendizaje y las actividades y evaluaciones propuestas.					**x**
Los contenidos como actividades están pensados para el aprendizaje, el desarrollo de competencias transversales y aportan al desempeño profesional y laboral.			**x**		
La calidad de la ortografía, gramática y redacción desarrollado por el autor es apropiada.					**x**
Total					

	28

Bajo	Medio	Alto
7 a 14 puntos	15 a 24 puntos	25 a 35 puntos

Firmas Verificación Funcional		
Firma 	**Fecha de primera verificación**	*2025-12-10*
Nombre Completo: Cristian Camilo Alfonso Cuervo.	**Fecha de segunda verificación (si aplica)**	*Año-mes-día*

VALIDACIÓN EN PLATAFORMA POR EL SOLICITANTE
En este espacio, el Solicitante deberá garantizar que el curso se encuentre completo de acuerdo con la solicitud realizada. Validar que contenga los contenidos y recursos solicitados validando su funcionabilidad en cada etapa en la Solución E-Learning.
El aula virtual se encuentra estructurada en cinco secciones (**Presentación del curso, etapa 1 a la 4 y encuentros sincrónicos,** en estas se encuentran los siguientes recursos que debe validar.

PRESENTACIÓN DEL CURSO	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**Introduction welcome message** **Teacher revision:** Quitar las fechas que aparecen debajo del banner. **Coordination Revision:** Por favor borrar estas fechas **Introduction SCORM package** **Coordination Revision:** Dejar que abra el paquete de inmediato en vez de abrir una ventana nueva **Coordination Revision:** Dejar que abra el paquete de inmediato en vez de abrir una ventana nueva
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE RECONOCIMIENTO	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**Welcome message and Dates (Read more)** **Teacher revision:** Quitar las fechas que aparecen debajo del banner.

	Coordination Revision: Por favor borrar estas fechas **Recognition Stage SCORM PACKAGE** **Coordination Revision:** Dejar que abra el paquete de inmediato en vez de abrir una ventana nueva **Recognition Task** **Coordination Revision:** Hacer que el link abra el documento inmediatamente en una pestaña nueva **COLLABORATIVE ACTIVITY INSTRUCTIONS IN ENGLISH** **Coordination Revision:** La rubrica esta en español **H5P PART 1** **Teacher revision:** Boton "Mostrar Solución" aparece en español **Teacher revision:** Poner PARTE 1 en el título. Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G en toda la instrucción y la letra H, tal como lo muestra la imagen de referencia **Coordination Revision:** Poner PARTE 1 en el título. Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G en toda la instrucción y la letra H, tal como lo muestra la imagen de referencia **Teacher revision:** Poner PARTE 1 en el título. Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G en toda la instrucción y la letra H, tal como lo muestra la imagen de referencia **Coordination revision:** Poner PARTE 1 en el título. En español u mayúscula **H5P PART 2** **Teacher revision:** Usar la imagen facilitada donde no aparece la numeración de la 1-5 ya que las preguntas van a dela 6-10. Centrar la imagen. Boton "Mostrar Solución" aparece en español **Coordination Revision:** No hay avisos en formato de imagen

	Part 2 *Las opciones de respuesta son ambiguas, en algunos parques urbanos ya se prohíbe fumar.* *Ajustar en Excel y Moodle* **H5P PART 3** **Teacher revision:** No aparece boton Mostrar solucion "Show Solution" al terminar el ejercicio.
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE CONTEXTUALIZACIÓN	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**Welcome message and Dates (Read more)** **Teacher revision:** Quitar las fechas que aparecen debajo del banner. **Coordination Revision:** Por favor borrar estas fechas **Contextualization Task** **Coordination Revision:** Hacer que el link abra el documento inmediatamente en una pestaña nueva **COLLABORATIVE ACTIVITY INSTRUCTIONS** **Coordination Revision:** La rubrica esta en español **H5P PART 4** **Teacher revision:** Quitar los puntos de las respuestas **Coordination Revision:** Quitar los puntos al final de cada palabra en las opciones y dejarlas en minuscula **DEV Revision:** Comentarios: - Colocar espacio despues de A,

	- Borrar el 0 adicionale en Pregunta 0 -Borrar espacio despues de la opcion A - Dejar las lineas sobre el piso y no en el medio -La opcion 16 no tiene linea - Tu resultado esta en espanol **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 4.Marcar con negrilla la numeración 16-23 y A, B o C. Habilitar botón "next" ya que no permite continuar al siguiente ejercicio a menos que se responda la pregunta. **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 4.Marcar con negrilla la numeración 16-23 y A, B o C. Habilitar botón "next" ya que no permite continuar al siguiente ejercicio a menos que se responda la pregunta. **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 4.Marcar con negrilla la numeración 16-23 y A, B o C. Habilitar botón "next" ya que no permite continuar al siguiente ejercicio a menos que se responda la pregunta.
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE PROFUNDIZACIÓN	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**Welcome message and Dates (Read more)** **Teacher revision:** Quitar las fechas que aparecen debajo del banner. **Coordination Revision:** Por favor borrar estas fechas

	Part 4: La respuesta está equivocada en el Excel y en Moodle, respuesta correcta es "size" 17- Acá debemos ajustar el texto y la pregunta en Excel y Moodle, la respuesta no tiene sentido. **18. In small houses or (18) _____, there is not much space for pets.** A. schools **B. apartments** (Respuesta correcta) C. gardens *19- Esta opción no completa el texto de la mejor manera, ajustar y corregir:* *23- Revisar, no tiene mucho sentido la respuesta:* **H5P PART 5** **Teacher revision:** Boton "Mostrar Solución" aparece en español **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 5. Marcar con negrilla la numeración 24-30 y A,B o C **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 5. Marcar con negrilla la numeración 24-30 y A,B o C
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE TRANSFERENCIA	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**Welcome message and Dates (Read more)** **Teacher revision:** Quitar las fechas que aparecen debajo del banner.

	Coordination Revision: Por favor borrar estas fechas **Transference Task** **Coordination Revision:** Hacer que el link abra el documento inmediatamente en una pestaña nueva **H5P PART 6** **Teacher revision:** Boton "Mostrar Solución" aparece en español **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 6. Marcar con negrilla la numeración 31-35 y A, B o C. Agregar la letra D en esta instrucción para que quede A, B, C o D **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 6. Marcar con negrilla la numeración 31-35 y A, B o C. Agregar la letra D en esta instrucción para que quede A, B, C o D **Teacher revision:** Agregar la letra D en esta instrucción para que quede A, B, C o D **Coordination revision:** Agregar la letra D en esta instrucción para que quede A, B, C o D **H5P PART 7** **Teacher revision:** No deja ver las preguntas ni las respuestas **DEV Revision:** Comentarios: - Borrar el 0 adicional en Pregunta 0 -Borrar puntuacion despues de cada respuesta en el ejemplo - Preguntas 37, 38, 39, 40 41, 42, 43, 44 y 45 tienen las opciones con puntuacion al final, por favor borrarlas - Tu resultado esta en espanol **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 7. Marcar con negrilla la numeración 36 - 45 y A, B, C o D. Boton "Mostrar Solución" aparece en español. **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 7. Marcar con negrilla la numeración 36 - 45 y

	A, B, C o D. Boton "Mostrar Solución" aparece en español. **Exam** **Coordination Revision:** El tiempo debe ser de 1 hora con 10 minutos **H5P PART 1** **Teacher revision:** Aparecen la tabla y la imagen en la instrucción. Dejar solo la imagen. La instrucción solo aparece en la pregunta inicial. **Coordination Revision:** - Colocar Titulo Part 1 en el ejemplo - Eliminar la tabla y la imagen. Dejar esta imagen https://unipanamericanaeduco.sharepoint.com/:i:/s/Diseoydesarrollodecursosvirtuales/IQAdrkFpLphYQ4bSmm4opTaqAZ63o7uqG4LSIVVklA9Afmk?e=8uukZov - Dejar las opciones de la pregunta 1 a la 5 que no sean random.E92 **DEV Revision:** Comentarios: - No aparece el titulo Part 1 - No se elimino la tabla ni se agrego la imagen adjunta - Dejar las opciones de la pregunta 1 a la 5 fijas sin opcion aleatoria **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 1. Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G y la letra H (en toda la instrucción). Poner la numeración iniciando cada pregunta. **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 1. Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G y la letra H (en toda la instrucción). Poner la numeración iniciando cada pregunta. **Teacher revision:** Poner las respuestas con inicial en mayuscula de la 1 a la 5. Quitar la tilde de cafe. Marcar la H en mayuscula en la instruccion

	Coordination revision: Marcar la letra H de la instrucción en negrilla. Poner las respuestas con inicial en mayuscula de la pregunta 1 a la 5. Quitar la tilde de cafe. **H5P PART 2** **Teacher revision:** Usar la imagen facilitada donde no aparece la numeración de la 1-5 ya que las preguntas van a dela 6-10. La instrucción solo aparece en la pregunta inicial. **Coordination Revision:** - Colocar Titulo Part 2 cuando se inicia con el ejemploen la pregunta 6 - Borrar el texto PLEASE DO NO FEED ANIMALS A. In a station B. In a café C. In a zoo -Borrar la imagen del ejemplo y dejar esta https://unipanamericanaeduco.sharepoint.com/:i:/s/Diseoydesarrollodecursosvirtuales/IQBe3O1fiDjRRYBruf0WEwtlAa129BMycL2mbLzz2Ws150s?e=IyKKra - Los avisos no estan como imagen en las preguntas de la 6 a la 10 **DEV Revision:** Comentarios: - El titulo Part 2 tiene link al ejercicio H5P Por favor quitar el enlace **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 2. Dejar un espacio entre la pregunta ¿Dónde puede ver estos avisos? y la instrucción. Marcar con negrilla la numeración 6-10 y A, B, o C. Poner la numeración iniciando cada pregunta. **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 2. Dejar un espacio entre la pregunta ¿Dónde puede ver estos avisos? y la instrucción. Marcar con negrilla la numeración 6-10 y A, B, o C. Poner la numeración iniciando cada pregunta.

	H5P PART 3 **Coordination Revision:** - Colocar Titulo Part 3 cuando se inicia con el ejemplo - Borrar el texto de ejemplo: What do you do? A. I'm a pilot. B. I'm single.E94 C. I'm George - Eliminar la imagen y poner esta https://unipanamericanaeduco.K101sharepoint.com/:i:/s/Diseoydesarrollodecursosvirtuales/IQBYyyyNVqlkT5xswCPjfBWPAfQzdN3ArMfAyaCNrltm5dE?e=2Jkzxs **DEV Revision:** Comentarios: - El titulo Part 3 tiene link al ejercicio H5P Por favor quitar el enlace **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 3. Marcar con negrilla la numeración 11 - 15 y A, B, o C. Poner la numeración iniciando cada pregunta. **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 3. Marcar con negrilla la numeración 11 - 15 y A, B, o C. Poner la numeración iniciando cada pregunta. **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 3. Marcar con negrilla la numeración 11 - 15 y A, B, o C. Poner la numeración iniciando cada pregunta. **H5P PART 4** **Coordination Revision:** - Colocar Titulo Part 4 cuando se inicia con el ejemplo en la pregunta 16 - Colocar el titulo del texto centrado y en negrilla y repetir el texto desde la pregunta 16 a la 23 **DEV Revision:** Comentarios: - El titulo Part 4 tiene link al ejercicio H5P Por favor quitar el enlace - Colocar espacio despues de la letra A - Poner en negrilla la palabra pregunta 0 - Colocar punto despues de las opciones A. B. C.

	- Alinear texto a la izquierda y subrayar la palabra are en el texto del ejemplo 0 de las preguntas 16 a la 23 **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 4. Marcar con negrilla la numeración 16 - 23 y A, B, o C. Marcar con negrilla la numeración del texto (16) _____, (17) _____.... **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 4. Marcar con negrilla la numeración 16 - 23 y A, B, o C. Marcar con negrilla la numeración del texto (16) _____, (17) _____.... **Teacher revision:** Falta la palabra "Ejemplo" Arriba de Pregunta 0: **Coordination revision:** Falta la palabra "Ejemplo" Arriba de Pregunta 0: **H5P PART 5** **Coordination Revision:** - Colocar Titulo Part 5 cuando se inicia con el ejemplo en la pregunta 24 - Colocar la palabra ejemplo en negrilla antes de la pregunta. - Centrar el titulo del texto - Duplicar el texto en las preguntas 24 a la 30 **DEV Revision:** Comentarios: - El titulo Part 5 tiene link al ejercicio H5P Por favor quitar el enlace - Alinear todos los textos a la izquierda **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 4. Marcar con negrilla la numeración 16 - 23 y A, B, o C. Marcar con negrilla la numeración del texto (16) _____, (17) _____.... **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 5. Marcar con negrilla la numeración 24 - 30 y A, B, o C. Poner la numeración iniciando cada pregunta. Quitar las comillas del título del texto.

	H5P PART 6 **Teacher revision:** Agregar en la instruccion "Marque A, B, C o D" **Coordination Revision:** - Colocar Titulo Part 6 cuando se inicia con el ejemplo en la pregunta 31 - Colocar la palabra ejemplo en negrilla antes de la pregunta. - Agregar la opcion D en donde se dice marque A, B o C en su hoja de respuestas. - Centrar el titulo del texto - Duplicar el texto en las preguntas de la 31 a la 35 **DEV Revision:** Comentarios: - No aparece el titulo Part 6 - Arreglar la instruccion: En las preguntas 31-35 marque A, B, C o D en su hoja de respuestas. - Borrar la palabra pregunta 0 - Colocar punto en las opciones del ejemplo despues de A. B. C. D. - Alinear texto a la izquierda de la pregunta 31 a la 35 **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 6. Marcar con negrilla la numeración 31 - 35 y A, B, C o D. Poner la numeración iniciando cada pregunta. **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 6. Marcar con negrilla la numeración 31 - 35 y A, B, C o D. Poner la numeración iniciando cada pregunta. **Teacher revision:** Quitar el "31." del ejemplo en la instrucción. **Coordination revision:** Quitar el "31." del ejemplo en la instrucción. **H5P PART 7**

	Coordination Revision: - Colocar Titulo Part 7 cuando se inicia con el ejemplo en la pregunta 36 Duplicar el texto en las preguntas de la 36 a la 45 **DEV Revision:** Comentarios: - El titulo Part 7 tiene link al ejercicio H5P Por favor quitar el enlace - Colocar espacio despues de la letra A, B, - Poner en negrilla la palabra pregunta 0 - Colocar punto despues de las opciones A. B. C. D. - Alinear texto a la izquierda y subrayar la palabra is en el texto del ejemplo 0 **Teacher revision:** Poner el título centrado PARTE 7. Marcar con negrilla la numeración 36 - 45 y A, B, C o D. Poner la numeración iniciando cada pregunta. Quitar las comillas del título del texto. Marcar con negrilla la numeración del texto (36) _____, (37) _____.... **Coordination Revision:** Poner el título centrado PARTE 7. Marcar con negrilla la numeración 36 - 45 y A, B, C o D. Poner la numeración iniciando cada pregunta. Quitar las comillas del título del texto. Marcar con negrilla la numeración del texto (36) _____, (37) _____.... **Teacher revision:** Falta la palabra "Ejemplo" Arriba de Pregunta 0: **Coordination revision:** Falta la palabra "Ejemplo" Arriba de Pregunta 0:. Centrar el título del texto y dejar un espacio entre este y el texto. **THIRD MOMENT TOTAL = 100%** **Coordination Revision:** Se ajusto para que el examen tuviera nota en el tercer momento **Teacher revision:** El porcentaje tercer momento 45, debe ser 40 y 5 en la parte de coevaluación. Fuera de los momentos las H5P saber pro tiene pesos, esas deben estar en 0.

	Coordination Revision: El porcentaje tercer momento 45, debe ser 40 y 5 en la parte de coevaluación. Fuera de los momentos las H5P saber pro tiene pesos, esas deben estar en 0. **Teacher revision:** El porcentaje tercer momento 45, debe ser 40 y 5 en la parte de coevaluación. Fuera de los momentos las H5P saber pro tiene pesos, esas deben estar en 0. **Coordination revision:** El porcentaje tercer momento 45, debe ser 40 y 5 en la parte de coevaluación. Fuera de los momentos las H5P saber pro tiene pesos, esas deben estar en 0. **Coordination Revision:** Las actividades H5P no tendrian peso en los diferentes momentos pero me queda la duda si es necesario dejarle el 1,0 para que califique las respuestas de los estudiantes
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

Firmas Validación y Aprobación del curso		
Firma del solicitante Diana Gómez	**Fecha de primera validación**	*2025-12-23*
Nombre Completo: DIANA ROCIO GOMEZ PAEZ	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	*2026-07-24*

INICIO DEL CURSO					
Fecha reunión	**12/11/2025**	**Hora Inicio**	**9:00**	**Hora Final**	**9:30**
Nombre del curso	**Pre Elementary**				

Asistentes			
Nombre	**Rol**	**¿Asistió?**	
		Si	**No**
Diana Medina	Verificador temático	x	
Jefferson Pineda	Experto temático	x	
Saskia Otero	Asesora pedagógica	x	
Diana Páez	Solicitante	x	

Contenido Reunión

Agenda: Se realizó la reunión donde se expusieron los documentos a diligenciar y se programó nueva reunión para metodología.

Desarrollo: En el desarrollo de la reunión se estableció cronograma, explicación en detalle de los documentos a diligenciar, se despejaron dudas e inquietudes y se generó metodología pedagógica para la construcción del curso, de igual manera se realizaron reuniones semanales desde el inicio del curso con la experta para la revisión de cada etapa y los ajustes del mismo.

Cronograma: a solicitud del programa se establecieron las siguientes entregas:
19 nov Recognition
26 de nov Contextualization and deepening
3 de dic Transference

Verificador

Verifica a través del Acta de seguimiento y cierre la pertinencia de las entregas realizadas en términos disciplinares del contenido educativo digital, garantizando la correspondencia con el micro currículo.

VERIFICADOR TEMÁTICO

Primera verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	**NA**	**NA**			**NA**		**NA**		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	**NA**	**NA**	**N/A**						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general	**NA**	**NA**	**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	**X**		**X**		**X**		**X**		Se realizaron observaciones en las partes 4, 5, 6 y 7 las cuales ya fueron ajustadas.
Las preguntas formuladas permiten valorar los	**X**		**X**		**X**		**X**		

conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.									
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**NA**	**NA**							
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	**X**		**X**		**X**		**X**		
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	**X**		**X**		**X**		**X**		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	**X**		**X**		**X**		**X**		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**NA**	**NA**							
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		

suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.									
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**				

Firmas verificación primera entrega		
	**Fecha de primera verificación**	*26-08-2025*
Nombre completo: Diana Sofia Medina Rincon		

Segunda verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál es el propósito de la etapa.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	

La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	x		N/A						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general	x		N/A						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	x		x		x		x		
Las preguntas formuladas permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.	x		x		x		x		
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	NA	NA	NA	NA	x		NA	NA	
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	N/A		NA	NA	x		x		
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.									

Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	**x**		**x**		**x**		**x**		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	**x**		**x**		**x**		**x**		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**x**		**x**		**x**		**x**		
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	**x**		**x**		**x**		**x**		

Firmas verificación segunda entrega

	**Fecha de segunda verificación**	*26-08-2025*
Nombre completo: Diana Sofia Medina Rincon		

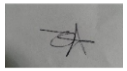
ASESOR PEDAGÓGICO

Primera verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La etapa cumple con la totalidad de los insumos.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	**x**		**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.			**N/A**						
El cuestionario de la etapa cumple con la totalidad de las preguntas (Reconocimiento 10 preguntas, lección y demás etapas 15 preguntas)			**N/A**						

Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**X**		**X**						
Las preguntas están estructuradas bajo los lineamientos del formato.	**X**		**X**						
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	**X**		**X**						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El contenido escrito y visual aplica las normas APA 7ma edición.	**N/A**								
Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.) le permiten al estudiante la apropiación de los contenidos temáticos de la etapa.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	**X**		**X**		**X**		**X**		
La actividad práctica aplicada está basada en una metodología	**X**		**X**						

de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.									
Para la realización de la actividad práctica aplicada existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	**X**		**X**						
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**X**		**X**						
La rúbrica de la actividad práctica cumple con las indicaciones propias del formato.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El uso de fuentes secundarias está acorde con los lineamientos institucionales (uso de recursos de CRAI, páginas oficiales, Creative commons).	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa y es acorde al nivel de formación.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		

El contenido del curso cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor.	X		X		X		X		

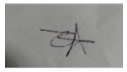
Firmas verificación primera entrega		
	**Fecha de primera verificación**	*2025-11-20 Recognition*
Nombre completo: Saskia Otero	**Fecha de segunda verificación**	*N/A*

Segunda verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La etapa cumple con la totalidad de los insumos.	**X**		**X**		**X**		**X**		
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.			**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.			**N/A**						

El cuestionario de la etapa cumple con la totalidad de las preguntas (Reconocimiento 10 preguntas, lección y demás etapas 15 preguntas)			**N/A**						
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**X**		**X**		**X**		**X**		
Las preguntas están estructuradas bajo los lineamientos del formato.	**X**		**X**		**X**		**X**		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general.	**X**		**X**		**X**		**X**		
El contenido escrito y visual aplica las normas APA 7ma edición.	**N/A**								
Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.) le permiten al estudiante la apropiación de los contenidos temáticos de la etapa.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		

La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
La actividad práctica aplicada está basada en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	**x**		**x**		**x**		**x**		
Para la realización de la actividad práctica aplicada existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	**x**		**x**		**x**		**x**		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**x**		**x**		**x**		**x**		
La rúbrica de la actividad práctica cumple con las indicaciones propias del formato.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El uso de fuentes secundarias está acorde con los lineamientos institucionales (uso de recursos de CRAI, páginas oficiales, Creative Commons).	**N/A**		**N/A**		**N/A**				
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los	**N/A**		**N/A**		**N/A**				

aprendizajes de esta etapa y es acorde al nivel de formación.									
El contenido del curso cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor.	**x**		**x**		**x**				

Firmas verificación segunda entrega		
	**Fecha de primera verificación**	*2025-06-12*
Nombre completo: Saskia Otero	**Fecha de segunda verificación**	*2025-06-17*

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MATERIAL PRODUCIDO

Evalúe el curso de acuerdo con los criterios establecidos de 1 a 5 siendo 1 bajo y 5 alto. Marque con una X
Realice esta evaluación cuando el autor haya realizado todos los ajustes solicitados en las diferentes etapas.
Tenga en cuenta que si la valoración del curso está:

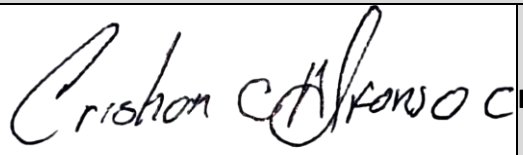
- Entre 1 y 3 no es apto para entrar a producción y se debe revisar de manera detallada para ajustar
- En 4, cumple con los requerimientos disciplinares, sin embargo, tiene oportunidades de mejora que debe evaluar si se deben ajustar previo a entrar a producción

En 5, cumple con los requerimientos disciplinares y pasa al proceso de producción de recursos.

Criterios	1	2	3	4	5
Los contenidos son pertinentes y suficientes de acuerdo con la modalidad y nivel de formación.					**x**
La calidad de los contenidos es veraz, exacta, tiene un equilibrio de ideas y tiene un nivel adecuado de detalle.					**x**

Los temas abordados son de fácil lectura y las actividades a desarrollar contemplan un paso a paso para que permita mayor compresión por parte del usuario.					x
Existe coherencia entre los objetivos de aprendizaje y las actividades y evaluaciones propuestas.					x
Los contenidos como actividades están pensados para el aprendizaje, el desarrollo de competencias transversales y aportan al desempeño profesional y laboral.				x	
La calidad de la ortografía, gramática y redacción desarrollado por el autor es apropiada.					x
Total					
	30				

Bajo	Medio	Alto
7 a 14 puntos	15 a 24 puntos	25 a 35 puntos

Firmas Verificación Funcional		
Firma: 	**Fecha de primera verificación**	*2026/23/02*
Nombre Completo: Cristian Camilo Alfonso Cuervo	**Fecha de segunda verificación (si aplica)**	*Año-mes-día*

VALIDACIÓN EN PLATAFORMA POR EL SOLICITANTE
En este espacio, el Solicitante deberá garantizar que el curso se encuentre completo de acuerdo con la solicitud realizada. Validar que contenga los contenidos y recursos solicitados validando su funcionabilidad en cada etapa en la Solución E-Learning.
El aula virtual se encuentra estructurada en cinco secciones (**Presentación del curso, etapa 1 a la 4 y encuentros sincrónicos,** en estas se encuentran los siguientes recursos que debe validar.

PRESENTACIÓN DEL CURSO	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE RECONOCIMIENTO	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	H5P PART 1 **Coordination Revision:** • Falta título part 1, debe quedar la palabra "PARTE 1" Marcar en negrita en la instruccion (explicación) (1-5) y (AG) **Coordination 2nd Revision:** • Marcar en negrita en la instruccion - descripción (explicación) (1-5) y (AG) Cemtrar la tabla de los ejemplos **Teacher 3rd Revision:** • Centrar la tabla del ejemplo •

	Part 2: *Es ambiguo el aviso, ajustar porfa, sugiero "Please put your tray and trash in the bin before leaving", ajustar Excel y Moodle, por favor.* **H5P PART 3** **Coordination Revision:** • Agregarle la letra "E" al título ya que debe quedar la palabra completa "PARTE"
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE CONTEXTUALIZACIÓN	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**H5P PART 4** **Teacher Revision:** • Falta titulo parte 4 Marcar en negrilla la instruccion principal, la de titulo. Marcar en negrilla en la instruccion (explicación) 16-23 y ABC **Coordination Revision:** • Falta titulo "PARTE 4" Marcar en negrilla la instruccion principal, la de titulo. Marcar en negrilla en la instruccion (explicación) 16-23 y ABC. Centrar la instruccion principal, la de titulo. **Teacher 2nd Revision:** • Falta titulo parte 4 Marcar en negrilla la instruccion principal, la de titulo.

	Marcar en negrilla en la instruccion (explicación) 16-23 y ABC **Teacher 3rd Revision:** • Quitar numero 0 depues de los dos puntos. En el ejemplo. **Teacher 4th Revision:** • Ejemplo y pregunta 0 con negrilla **Teacher 5th Revision:** • Ejemplo y pregunta 0 con negrilla
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE PROFUNDIZACIÓN	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	H5P PART 5 **Coordination Revision:** • Agregarle la letra "E" al título ya que debe quedar la palabra completa "PARTE". Marcar en negrilla en la instruccion (explicación) 24-30 y A,B o C **Teacher 4th Revision:** • Quitar Pregunta 0 y dejar solo la pregunta de ejemplo. **Teacher 5th Revision:** • Quitar Pregunta 0 y dejar solo la pregunta de ejemplo.
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE TRANSFERENCIA	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**H5P PART 6** **Coordination Revision:** • Agregarle la letra "E" al título ya que debe quedar la palabra completa "PARTE". Marcar en negrilla en la instruccion (explicación) 31-55 y A,B,C o D. **Teacher 4th Revision:** • Quitar Pregunta 0 y dejar solo la pregunta de ejemplo. **Teacher 5th Revision:** • Quitar Pregunta 0 y dejar solo la pregunta de ejemplo. *Part 6: No es universalmente cierto que no se los coman otros animales, asjutar en Excel y en Moodle.* **H5P PART 7** **Coordination Revision:** • Agregarle la letra "E" al título ya que debe quedar la palabra completa "PARTE". Marcar en negrilla en la instruccion (explicación) 36-45 y A,B,C o D. **Exam** **H5P PART 1** **Teacher Revision:** • No randomizar las opciones **Coordination Revision:**

	• No randomizar las opciones **Teacher 2nd Revision:** • No randomizar las opciones **Coordination 2nd Revision:** • Marcar con negrilla en la instrucción (1-5) - (A-G). No randomizar las opciones en la parte 1, deben quedar en el mismo orden. **H5P PART 4** **Coordination 2nd Revision:** • Marcar negrilla numeración de párrafos (17)___, (18)___..... **Teacher 4th Revision:** • Falta la palabra ejemplo arriba de pregunta 0. Poner ambas Ejemplo y Pregunta 0 en negrilla **Teacher 5th Revision:** • Falta la palabra ejemplo arriba de pregunta 0. Poner ambas Ejemplo y Pregunta 0 en negrilla **H5P PART 6** **Teacher Revision:** • En las opciones de respuestas falta una respuesta. Solo tienen 3 opciones y son 4 opciones. **Coordination Revision:** • En las opciones de respuestas falta una respuesta. Solo tienen 3 opciones y son 4 opciones. **Teacher 2nd Revision:** • En las opciones de respuestas falta una respuesta. Solo tienen 3 opciones y son 4 opciones. **Coordination 2nd Revision:** • En las opciones de respuestas (en el ejemplo) falta una opción de respuesta. Solo tienen 3 opciones y son 4 opciones (A,B,C,D)

	H5P PART 7 **Coordination 2nd Revision:** • Marcar negrilla numeración de párrafos (36)___, (37)___..... **Teacher 4th Revision:** • Falta la palabra ejemplo arriba de pregunta 0. Poner ambas Ejemplo y Pregunta 0 en negrilla **Teacher 5th Revision:** • Falta la palabra ejemplo arriba de pregunta 0. Poner ambas Ejemplo y Pregunta 0 en negrilla
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

Firmas Validación y Aprobación del curso		
Firma del solicitante Diana Gómez	**Fecha de primera validación**	*2026-03-18*
Nombre Completo: DIANA ROCIO GOMEZ PAEZ	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	*2026-07-24*

INICIO DEL CURSO					
Fecha reunión	**02/05/2025**	**Hora Inicio**	**10:00**	**Hora Final**	**10:30**
Nombre del curso	**Inglés II**				

Asistentes			
Nombre	**Rol**	**¿Asistió?**	
		Si	**No**
Diana Medina	Verificador temático	x	
Jefferson Pineda	Experto temático	x	
Catalina Ruiz	Asesora pedagógica	x	
Diana Gómez	Solicitante	x	

Contenido Reunión

Agenda: Se realizó la reunión donde se expusieron los documentos a diligenciar y se programó nueva reunión para metodología.

Desarrollo: En el desarrollo de la reunión se estableció cronograma, explicación en detalle de los documentos a diligenciar, se despejaron dudas e inquietudes y se generó metodología pedagógica para la construcción del curso, de igual manera se realizaron reuniones semanales desde el inicio del curso con la experta para la revisión de cada etapa y los ajustes del mismo.

Cronograma: a solicitud del programa se establecieron las siguientes entregas:

11 de julio - Inglés II y III Entrega de autoría

14 y 15 de julio - pedagógica

16 y 17 de julio - Experto

18, 20 y 22 de julio verificador y pedagógica

Verificador

Verifica a través del Acta de seguimiento y cierre la pertinencia de las entregas realizadas en términos disciplinares del contenido educativo digital, garantizando la correspondencia con el micro currículo.

VERIFICADOR TEMÁTICO

Primera verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	**X**		X		**X**		**X**		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	**NA**	**NA**	**N/A**						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general	**NA**	**NA**	**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	X		X		X		X		Se realizaron observaciones en la parte 2, 5 y 6 las cuales ya fueron ajustadas.
Las preguntas formuladas permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.	**X**		**X**		**X**		**X**		

Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	X		X		X		X		
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	X		X		X		X		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X		X		X		X		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		

con las características del entregable.									
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**				

Firmas verificación primera entrega		
	**Fecha de primera verificación**	*Julio-17-2025*
Nombre completo: Diana Sofia Medina Rincon		

Segunda verificación									
Primera verificación									
	Reconocimiento		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	**X**		X						

La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	**NA**	**NA**	**N/A**						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general	**NA**	**NA**	**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	X		X		X		X		Se realizaron observaciones en la parte 2, 5 y 6 las cuales ya fueron ajustadas.
Las preguntas formuladas permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.	**X**		**X**		**X**		**X**		
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**NA**		**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	X		X		X		X		

Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	X		X		X		X		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X		X		X		X		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		

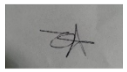
Firmas verificación segunda entrega		
	**Fecha de segunda verificación**	*Julio-17-2025*
Nombre completo: Diana Sofia Medina Rincon		

ASESOR PEDAGÓGICO

Primera verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	**X**		X		**X**		**X**		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	**NA**	**NA**	**N/A**						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general	**NA**	**NA**	**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	X		X						Se realizaron observaciones en la parte 2, 5 y 6 las cuales ya fueron ajustadas.
Las preguntas formuladas permiten valorar los	**X**		**X**		**X**		**X**		

conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.									
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	X		X		X		X		
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	**NA**		**NA**		**NA**		**NA**		
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	X		X		X		X		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X		X		X		X		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		

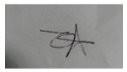
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**				

Firmas verificación primera entrega		
	**Fecha de primera verificación**	*19/Junio/2025*
Nombre completo: Saskia Otero	**Fecha de segunda verificación**	

Primera verificación									
Aspectos esenciales del curso	**Reconocimiento**		**Contextualización**		**Profundización**		**Transferencia**		**Observaciones generales** Describa de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	Cumple		**Cumple**		**Cumple**		**Cumple**		
	SI	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	**SI**	**No**	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	**X**		X		**X**		**X**		

La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	**NA**	**NA**	**N/A**						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general	**NA**	**NA**	**N/A**						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	X		X						Se realizaron observaciones en la parte 2, 5 y 6 las cuales ya fueron ajustadas.
Las preguntas formuladas permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.	**X**		**X**		**X**		**X**		
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	**N/A**		**N/A**		**N/A**		**N/A**		
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	X		X		X		X		

Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	**NA**		**NA**		**NA**		**NA**		
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	X		X		X		X		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X		X		X		X		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**		**NA**		
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	**NA**	**NA**	**NA**		**NA**				

Firmas verificación segunda entrega		
	**Fecha de primera verificación**	*19/Junio/2025*
Nombre completo: Saskia Otero	**Fecha de segunda verificación**	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MATERIAL PRODUCIDO

Evalúe el curso de acuerdo con los criterios establecidos de 1 a 5 siendo 1 bajo y 5 alto. Marque con una X
Realice esta evaluación cuando el autor haya realizado todos los ajustes solicitados en las diferentes etapas.
Tenga en cuenta que si la valoración del curso está:

- Entre 1 y 3 no es apto para entrar a producción y se debe revisar de manera detallada para ajustar
- En 4, cumple con los requerimientos disciplinares, sin embargo, tiene oportunidades de mejora que debe evaluar si se deben ajustar previo a entrar a producción

En 5, cumple con los requerimientos disciplinares y pasa al proceso de producción de recursos.

Criterios	1	2	3	4	5
Los contenidos son pertinentes y suficientes de acuerdo con la modalidad y nivel de formación.					x
La calidad de los contenidos es veraz, exacta, tiene un equilibrio de ideas y tiene un nivel adecuado de detalle.					x
Los temas abordados son de fácil lectura y las actividades a desarrollar contemplan un paso a paso para que permita mayor compresión por parte del usuario.					x
Existe coherencia entre los objetivos de aprendizaje y las actividades y evaluaciones propuestas.					x
Los contenidos como actividades están pensados para el aprendizaje, el desarrollo de competencias transversales y aportan al desempeño profesional y laboral.					x
La calidad de la ortografía, gramática y redacción desarrollado por el autor es apropiada.					x
Total					**30**

 Diana Sofia Medina	

Bajo	Medio	Alto
7 a 14 puntos	15 a 24 puntos	25 a 35 puntos

Firmas Verificación Funcional		
 *Firma*	**Fecha de primera verificación**	*2026-02-17*
Nombre Completo: Rodrigo Fabian Aponte Garcia	**Fecha de segunda verificación (si aplica)**	*Año-mes-día*

VALIDACIÓN EN PLATAFORMA POR EL SOLICITANTE
En este espacio, el Solicitante deberá garantizar que el curso se encuentre completo de acuerdo con la solicitud realizada. Validar que contenga los contenidos y recursos solicitados validando su funcionabilidad en cada etapa en la Solución E-Learning.
El aula virtual se encuentra estructurada en cinco secciones (**Presentación del curso, etapa 1 a la 4 y encuentros sincrónicos,** en estas se encuentran los siguientes recursos que debe validar.

PRESENTACIÓN DEL CURSO	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE RECONOCIMIENTO	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**H5P PART 1** **Teacher Revision:** Centrar la tabla del ejemplo. **Coordination Revision:** Falta título part 1, debe quedar la palabra "PARTE 1" Marcar en negrita en la instruccion (explicación) (1-5) y (A-G). Centrar la tabla del ejemplo **Teacher 2nd Revision:** Centrar la tabla del ejemplo. Falta la numeración al lado de la pregunta. De la pregunta 11 a la 15 **Coordination 2nd Revision:** Centrar la tabla del ejemplo. Revisar la respuesta de la pregunta 5. Al tratar

	de realizar el ejercicio no permitió ubicar la palabra correcta "Resident" **Teacher 3rd Revision:** Centrar la tabla del ejemplo. Falta la numeración al lado de la pregunta. De la pregunta 11 a la 15 **Coordination 3rd Revision:** Marcar en negrita (en toda la instrucción) 1-5 y A-G y la letra H **H5P PART 2** **Teacher 4th Revision:** Los anuncios escritos de la pregunta, debajo de anuncio imagen, van sin dos puntos ":" al final. Solo punto "." **Coordination 4th Revision:** Los anuncios escritos de la pregunta, debajo de anuncio imagen, van sin dos puntos ":" al final. Solo punto "." **H5P PART 3** **Coordination Revision:** El titulo escrito debe decir PARTE 3
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE CONTEXTUALIZACIÓN	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**H5P PART 4** **Teacher Revision:** Falta el titulo PARTE 4, marcar en negrilla 16-23 y A B o C. Quitar los puntos en las respuestas. **Coordination Revision:** Falta el titulo PARTE 4, marcar en negrilla 16-23 y A B o C. Quitar los puntos en las respuestas de la regunta 18

	Teacher 4th Revision: Las respuestas deben estar en aleatorio. **Coordination 4th Revision:** Las respuestas deben estar en aleatorio. ***Part 4*** *Niinguna de las opciones completa la oración correctamente, revisar y ajustar.*
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE PROFUNDIZACIÓN	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**H5P PART 5** **Teacher Revision:** El titulo escrito debe decir PARTE 5, marcar en negrilla 24-30 y A B o C. **Coordination Revision:** El titulo escrito debe decir PARTE 5, marcar en negrilla 24-30 y A B o C. **Teacher 4th Revision:** Quitar "Pregunta 0" Debajo de ejemplo. Las respuestas deben estar en aleatorio. **Coordination 4th Revision:** Quitar "Pregunta 0" Debajo de ejemplo. Las respuestas deben estar en aleatorio. ***Part 5*** *23- Reformular la pregunta para reducir la coincidencia literal con el texto y favorecer la comprensión lectora, sugiero una a a continuación:*

	24- La respuesta correcta no está sustentada explícita ni implícitamente por el texto; el ítem exige hacer una suposición que no puede verificarse con la información proporcionada. *Cambiar por este item:* *28. According to the text, the United Kingdom is:* *A. first on the list.* *B. second on the list.* *C. twentieth on the list. (Correct answer)*
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE TRANSFERENCIA	
Aspectos	**Observaciones generales**
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	**H5P PART 6** **Teacher Revision:** Titulo PARTE 6 en español. Marcar con negrilla la numeración 31-35 y ABC o D **Coordination Revision:** Titulo PARTE 6 en español. Marcar con negrilla la numeración 31-35 y A,B,C o D **Teacher 4th Revision:** Quitar "Pregunta 0" Debajo de ejemplo. Las respuestas deben estar en aleatorio. **Coordination 4th Revision:** Quitar "Pregunta 0" Debajo de ejemplo. Las respuestas deben estar en aleatorio.

	H5P PART 7 **Teacher Revision:** Titulo PARTE 7 en español. Marcar con negrilla la numeración 36-45 y ABC o D **Coordination Revision:** Titulo PARTE 7 en español. Marcar con negrilla la numeración 36-45 y A,B,C o D **Teacher 4th Revision:** Las respuestas deben estar en aleatorio. **Coordination 4th Revision:** Las respuestas deben estar en aleatorio. **EXAM** **H5P PART 1** **Teacher Revision:** Titulo PARTE 1 en español. Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Coordination Revision:** Titulo PARTE 1 en español. Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción. **Teacher 2nd Revision:** Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Coordination 2nd Revision:** Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Teacher 3rd Revision:** Marcar con negrilla la numeración 1-5 y A-G. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Coordination 3rd Revision:** Marcar en negrita (en toda la instrucción) 1-5 y A-G y la letra H **H5P PART 2** **Teacher Revision:** Titulo PARTE 2 en español. Marcar con negrilla la numeración 6-10 y AB o C.

	Teacher 2nd Revision: Titulo PARTE 2 en español. Marcar con negrilla la numeración 6-10 y AB o C. **Coordination 2nd Revision:** Titulo PARTE 2 en español. Marcar con negrilla la numeración 6-10 y AB o C. **Teacher 3rd Revision:** Titulo PARTE 2 en español. Marcar con negrilla la numeración 6-10 y AB o C. **H5P PART 3** **Teacher Revision:** Titulo PARTE 3 en español. Marcar con negrilla la numeración 11-15 y AB o C. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Coordination Revision:** Titulo PARTE 3 en español. Marcar con negrilla la numeración 11-15 y A,B o C. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Coordination 3rd Revision:** Centrar la imagen **H5P PART 4** **Teacher Revision:** Titulo PARTE 4 en español. Marcar con negrilla la numeración 16-23 y AB o C. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Coordination Revision:** Titulo PARTE 4 en español. Marcar con negrilla la numeración 16-23 y A,B o C. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Coordination 2nd Revision:** Marcar con negrilla la numeración del texto (17) ___ (18)___ ..... **Teacher 4th Revision:** La palabra EJEMPLO debe estar en negrilla Arriba de pregunta 0 **Coordination 4th Revision:** La palabra EJEMPLO debe estar en negrilla Arriba de pregunta 0

	H5P PART 5 **Teacher Revision:** Titulo PARTE 5 en español. Marcar con negrilla la numeración 24-30 y AB o C. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Coordination Revision:** Titulo PARTE 5 en español. Marcar con negrilla la numeración 24-30 y A,B o C. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Teacher 4th Revision:** Quitar la negrilla del texto. **Coordination 4th Revision:** Quitar la negrilla del texto. **H5P PART 6** **Teacher Revision:** Titulo PARTE 6 en español. Marcar con negrilla la numeración 31-35 y ABC o D. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **Coordination Revision:** Titulo PARTE 6 en español. Marcar con negrilla la numeración 31-35 y A,B,C o D. Las preguntas no tienen la numeración al lado de la instrucción **H5P PART 7** **Teacher Revision:** Titulo PARTE 7 en español. Marcar con negrilla la numeración 36-45 y ABC o D. **Coordination Revision:** Titulo PARTE 7 en español. Marcar con negrilla la numeración 36-45 y A,B,C o D. **Coordination 2nd Revision:** Marcar con negrilla la numeración del texto (17) ___ (18)___ ..... **Teacher 4th Revision:** La palabra EJEMPLO debe estar en negrilla Arriba de pregunta 0 **Coordination 4th Revision:** La palabra EJEMPLO debe estar en negrilla Arriba de pregunta 0 **FIRST MOMENT TOTAL = 100%**

	Teacher Revision: No esta configurado correctamente **Coordination Revision:** No esta configurado correctamente, la actividad final no esta **Teacher 2nd Revision:** No esta configurado correctamente. La actividad de "Speaking Presentation" en esta sección es la de "Deepening" Ajustar los porcentajes de las actividades. **Coordination 2nd Revision:** No esta configurado correctamente. La actividad de "Speaking Presentation" en esta sección es la de "Deepening" Ajustar los porcentajes de las actividades. **Teacher 3rd Revision:** No esta configurado correctamente. La actividad de "Speaking Presentation" en esta sección es la de "Deepening" Ajustar los porcentajes de las actividades. **SECOND MOMENT TOTAL = 100%** **Teacher Revision:** No esta configurado correctamente **Teacher 2nd Revision:** No esta configurado correctamente. La actividad de "Final Presentation" en esta sección es la de "Transference" No esta configurado correctamente. La actividad de "Speaking Presentation" en esta sección es la de "Deepening" Ajustar los porcentajes de las actividades. **Coordination 2nd Revision:** No esta configurado correctamente. La actividad de "Final Presentation" en esta sección es la de "Transference" No esta configurado correctamente. La actividad de "Speaking Presentation" en esta sección es la de "Deepening" Ajustar los porcentajes de las actividades. **Teacher 3rd Revision:** No esta configurado correctamente. La actividad de "Final Presentation" en esta sección es la de "Transference" No esta configurado correctamente. La actividad de "Speaking

	Presentation" en esta sección es la de "Deepening" Ajustar los porcentajes de las actividades. **THIRD MOMENT TOTAL = 100%** **Teacher Revision:** No esta configurado correctamente, la actividad final no esta **Teacher 2nd Revision:** No esta configurado correctamente, la actividad final no esta. No esta configurado correctamente. La actividad de "Speaking Presentation" en esta sección es la de "Deepening" Ajustar los porcentajes de las actividades. **Coordination 2nd Revision:** No esta configurado correctamente, la actividad final no esta. No esta configurado correctamente. La actividad de "Speaking Presentation" en esta sección es la de "Deepening" Ajustar los porcentajes de las actividades. **Teacher 3rd Revision:** No esta configurado correctamente, la actividad final no esta. No esta configurado correctamente. La actividad de "Speaking Presentation" en esta sección es la de "Deepening" Ajustar los porcentajes de las actividades.
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

Firmas Validación y Aprobación del curso		
Firma del solicitante Diana Gómez	**Fecha de primera validación**	*2026-03-20*
Nombre Completo: DIANA ROCIO GOMEZ PAEZ	**Fecha de segunda validación (si aplica)**	*2026-07-24*