



FUNDACION UNIVERSITARIA COMPENSAR

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EDUCATIVOS

NIT: 860,506,140

DATOS BASICOS E INFORMACION GENERAL																
Tipo de Operacion :		1354		Orden de Compra No.		1226		Fecha Creación:		08/05/2024						
Detalle del Proveedor:		1		JHON CARLOS SARMIENTO MORA		79993686		Fecha Aprobación:		10/05/2024						
Condición de Pago:		PAGO A 8 DÍAS		Dirección:		CL 6 SUR 73B 94		Estado:		Aplicada						
				Mail:		jhoncsarmiento@ucompensar.edu.co		Moneda:.		PESO COLOMBIANO						
Descripción:.		CASO WF. 23154 REQNO. 1467 Requisidor: DIANA BAYONA Área: 4014 PROVEEDOR: JHON CARLOS SARMIENTO MORA CC 79993686 Descripción: AUTORIA CONTENIDO CURSO ESTADISTICA Y PROBABILIDAD Sucursal: VIRTUAL.														
INFORMACIÓN DE ENTREGA																
Departamento:		BOGOTA, D.C.		Ciudad/Municipo:		BOGOTA		Sucursal:		Bogotá						
Barrio:		TEUSAQUILLO		Teléfono Sucursal:		3156020026		Dirección:		AV CALLE 32#17-30						
Nombre Contacto:		DIANA MARCELA BAYONA ROJAS														
Condiciones Especiales de Entrega:		PRESTACIÓN DEL SERVICIO DESDE 15/05/2024 HASTA 17/06/2024.						Teléfono Contacto:		3156020026						
Fecha de Entrega:		15/05/2024														
DETALLE ORDEN DE COMPRA																
Producto	Nombre	Marca	Unid.	Cantidad	Descripción :	Programacion de Entregas			Valor	Valor Descuento	Total					
						Fecha	Cant.	Saldo								
70212101	Honorarios Soporte y Servicios Academicos	0	UN	1.00	AUTORIA CONTENIDO CURSO ESTADISTICA Y PROBABILIDAD	15/05/2024	1.00	1.00	2,690,092.00	0.00	2,690,092.00					
CONDICIONES COMERCIALES									DESCUENTOS CONDICIONADOS			VALORES TOTALES DE LA ORDEN				
No	Dias	%	Int Cte	Gracia Cte	Int Mora	Gracia Mora	Descuento	Valor Total	Cond No	No	Dias	Tipo	Valor	Concepto	Valor Base	Valor
1	8	100	0	0	0	0	0	\$2,690,092.00						SUBTOTAL	0.00	2,690,092.00
														TOTAL	0.00	2,690,092.00

LAURA VALENTINA MATA SANCHEZ

Creado por:

CRISTIAN FELIPE GOMEZ ACERO

Aprobador por:



## FUNDACION UNIVERSITARIA COMPENSAR

### ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EDUCATIVOS

NIT: 860,506,140

#### CLÁUSULAS

**PRIMERO. OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR:** 1) Cumplir con el objeto de la orden. 2) De ser el caso y de acuerdo con la propuesta entregada a la Fundación entregar el material académico correspondiente, el control de asistencia y la evaluación realizada. 3) Entregar a la Fundación los reportes, informes y demás entregables acordados según sea el caso. 4) Realizar todas las actividades requeridas para el adecuado cumplimiento del objeto del presente contrato de manera autónoma e independiente. 5) Desarrollar con cuidado y dedicación la prestación de sus servicios. 6) Informar a la Fundación de cualquier incidente, acontecimiento o situación que pueda afectar la ejecución de la orden. 7) Las demás que sean de la naturaleza o se entiendan hacen parte de la presente orden y garanticen su adecuada y satisfactoria ejecución, y la buena fe contractual. 8) Según sea el caso afiliarse y pagar las cotizaciones al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales) si requiere. 9) Según corresponda para la ejecución de la presente orden y la realización de los pagos deberá cumplir con: a) Presentar ante la Fundación los documentos que acrediten la afiliación y/o pago al Sistema de Seguridad Social Integral. b) Practicarse por su cuenta y riesgo el examen pre-ocupacional si se requiere y allegar el certificado correspondiente. 10) Asistir a las reuniones que programe la Fundación. 11) No ofrecer sus servicios directamente al cliente de la Fundación, ni realizar reuniones con éste, sin el visto bueno y acompañamiento previo de la Fundación. 12) Dar cumplimiento a la ley, los lineamientos de seguridad de la información, ciberseguridad, privacidad, tratamiento de datos, y el Código de Ética y el de Buen Gobierno de la Fundación y reportar cualquier situación propia o de terceros que vaya en su contra.

**SEGUNDO. OBLIGACIONES DE LA FUNDACIÓN:** 1) Pagar el valor de lo pactado en la presente orden. 2) Suministrar la información con la que cuente, que requiera el Proveedor para la adecuada y oportuna prestación de sus servicios. 3) Designar los funcionarios que harán las veces de contacto funcional para la coordinación de las actividades objeto de esta orden.

**TERCERO. FORMA DE PAGO:** La Fundación pagará al Proveedor los servicios efectivamente prestados por mensualidades vencidas, mediante consignación en la cuenta bancaria informada a la Fundación, de acuerdo con la ejecución de horas o servicios según la programación acordada en las partes, posterior a la radicación del documento de cobro al correo electrónico: [facturacionelectronica@ucompensar.edu.co](mailto:facturacionelectronica@ucompensar.edu.co) e informe mensual del proveedor al área contratante.

**PARÁGRAFO 1:** La Fundación no recibirá ningún documento de cobro del proveedor que (i) no haya sido revisado y aprobado junto con el informe mensual de cumplimiento del objeto de la orden, (ii) no haya sido radicada dentro de los últimos cinco (5) días hábiles del mes, (iii) no presente copia de la planilla integrada de liquidación de aportes (PILA) junto con el comprobante de pago por el periodo facturado por el proveedor según corresponda.

**PARÁGRAFO 2:** El plazo de pago de la presente cláusula inicia a partir de la fecha en que el Proveedor presente su documento de cobro en las condiciones antes indicadas, de acuerdo con la condición de pago establecida en la Orden de Servicios.

**CUARTO. TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** Además de las causales establecidas en la ley, los siguientes eventos: a) Por disolución o muerte de cualquiera de las partes. b) Por expiración del término del contrato. c) Por incumplimiento de cualquiera de las partes de las obligaciones pactadas en la presente orden de servicios. d) Por incumplimiento al Código de Ética y/o al de Buen Gobierno de la Fundación, e) De Mutuo Acuerdo, para lo cual las partes deberán suscribir la correspondiente acta de terminación por mutuo acuerdo. f) Por la terminación de los programas o actividades establecidas en el presente Contrato a entera satisfacción de las partes.

**QUINTO. INDEPENDENCIA DEL PROVEEDOR:** El Proveedor cuenta con plena autonomía e independencia en la ejecución del contrato, la cual se hará sin subordinación laboral alguna con la Fundación. Por lo tanto, las partes declaran que el presente contrato no constituye vínculo laboral alguno y no genera prestaciones sociales ni derechos diferentes a los aquí estipulados.

**SEXTO. CONFIDENCIALIDAD:** La información suministrada por parte de la Fundación al Proveedor debe ser utilizada única y exclusivamente para la ejecución del objeto de esta orden, el Proveedor debe mantener estricta confidencialidad, brindar la seguridad necesaria para que dicha información y se abstendrá de divulgar, publicar o comunicar a terceros las informaciones relacionadas con las actividades de la Fundación que conozca durante la ejecución de la presente orden o por cualquier otra causa. El proveedor reconoce que toda la información que reciba de la Fundación constituye reserva industrial para los efectos previstos en el artículo 308 del Código Penal, y como resultado de lo anterior el Proveedor se obliga a no divulgar y/o utilizar la misma información para persona natural o jurídica distinta de la Fundación durante la vigencia del presente contrato o a la terminación de este.

**PARÁGRAFO.** La presente obligación de confidencialidad se extiende a la prohibición de comunicar información técnica, secreta o cualquier tipo de información propia de la Fundación a una tercera persona, cualesquiera sean sus calidades.

**SÉPTIMO. INDEMNIDAD:** Cualquiera de las partes mantendrá indemne a la otra, a sus empleados, contratistas, clientes, estudiantes, padres de familia y demás personas que por cualquier motivo resulten afectadas, frente a todo y cualquier tipo de reclamación, demanda, denuncia, acción, pérdida, contingencia, daño, costo o gasto (incluyendo honorarios y gastos legales) que se llegaren a presentar o generar por causa o con ocasión de actos u omisiones de la Parte afectada o de sus dependientes, trabajadores o contratistas en ejecución del Contrato, y que pongan en peligro o afecten de cualquier manera a dichas personas o a sus bienes o derechos, siempre que obedezcan a evento de negligencia o culpa hasta el grado de culpa leve debidamente acreditada, excluyendo el caso fortuito o fuerza mayor, culpa exclusiva de la víctima o el hecho de un tercero. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra la Fundación por estos conceptos, el Proveedor será notificado por la Fundación inmediatamente, para que por su cuenta adopte las medidas previstas por la ley para mantener indemne a la Fundación y adelante las gestiones a fin de solucionar el diferendo.

**OCTAVO. CLAUSULA PENAL:** En el evento en que el presente Contrato termine por el incumplimiento de las obligaciones de una de las partes que no sea subsanado, la parte incumplida deberá pagar de manera irrevocable y a título de pena a la parte cumplida una suma de dinero equivalente a al veinte por ciento (20%) del valor del Contrato a la fecha en que se produzca el incumplimiento respectivo. Lo anterior, sin perjuicio de que la parte cumplida ejerza las demás acciones legales a que haya lugar en contra de la parte incumplida para lograr el reconocimiento y pago de la indemnización de la totalidad de los perjuicios sufridos, a cuyo monto se aplicará la Cláusula Penal aquí establecida.

**NOVENO. PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y CORRUPCIÓN.** El Proveedor declara que los recursos utilizados para el cumplimiento de las obligaciones a su cargo, objeto del presente convenio y sus convenios derivados no provienen ni provendrán de actividades ilícitas tales como el narcotráfico, terrorismo y financiación del terrorismo, lavado de activos, testaferrato, soborno nacional o transnacional, tráfico de estupefacientes o delitos contra el orden constitucional, o que de alguna manera contraríen las leyes aplicables, la moral o las buenas costumbres. El Proveedor declara que no ha sido involucrado ya sea en forma activa o pasiva en actos de corrupción. De la misma forma, el Proveedor manifiesta bajo la gravedad de juramento que ni él, ni ninguno de sus accionistas, miembros de junta directiva o de socios, representantes legales, revisor fiscal o personas vinculadas (a) se encuentran incluidos en listas como la Lista de Nacionales Especialmente Designados y Personas Bloqueadas (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List) expedida por la Oficina de Control de Activos Extranjeros del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos de América, la "Lista de Inversión Prohibida" (Investment Ban List) de la HM Treasury, la lista de la Organización de las Naciones Unidas, la lista de firmas inhabilitadas por el Banco Mundial y otras listas públicas relacionadas con el tema del lavado de activos y financiación del terrorismo que sean de referencia y credibilidad común por parte de las entidades financieras colombianas; (b) ha tenido conocimiento sobre si se ha comenzado una investigación o sanción



## FUNDACION UNIVERSITARIA COMPENSAR

### ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EDUCATIVOS

NIT: 860,506,140

en su contra por la OFAC, la Oficina de Industria y Seguridad de los Estados Unidos de América (U.S. Bureau of Industry and Security), la Oficina de Control de Defensa y Comercio de Estados Unidos de América (U.S. Directorate of Defense and Trade Controls), o las autoridades Colombianas en virtud de cualquier delito o violación a la ley 1474 de 2011 ("Estatuto Anticorrupción") o cualquier norma que llegare a modificarla, sustituirla o reglamentarla; o (d) ha sido efectivamente condenado por la comisión de un delito bajo ley Colombiana. (e) no ostentan la calidad de sancionados por faltas disciplinarias graves o gravísimas en el desempeño de funciones públicas en procesos sancionatorios tramitados por oficinas de control interno disciplinario, por el ministerio público, o por fallos emitidos por los consejos seccionales o el Consejo Superior de la Judicatura o por cuerpos colegiados de actividades profesionales con facultades sancionatorias como de contadores (entre otros) o por oficinas disciplinarias de entidades privadas, por incumplimiento de deberes, extralimitación en el ejercicio de derechos y funciones, prohibición y violación del régimen de inhabilidades, incompatibilidades, impedimentos y conflicto de intereses, o violaciones a los Códigos de Ética profesional y a los deberes y obligaciones de tales actividades independientes establecidas en las disposiciones de cada profesión. Así mismo el Proveedor se obligan a implementar las medidas tendientes a evitar que sus operaciones puedan ser utilizadas sin su conocimiento y consentimiento como instrumentos para el ocultamiento, manejo, inversión o aprovechamiento en cualquier forma de dinero u otros bienes provenientes de actividades delictivas o para dar apariencia de legalidad a estas actividades. El Proveedor autoriza a la Fundación, o a quien éste designe, para que se realice la verificación en listas y bases de datos de carácter público, tanto nacionales como internacionales, relacionadas con lavado de activos, financiación del terrorismo, buscados por la justicia y en las demás que informen sobre la vinculación de personas con actividades ilícitas de cualquier tipo. Por lo anterior, la Fundación podrá terminar de manera unilateral e inmediata el presente contrato en caso de que de que el Proveedor, sus socios o accionistas, miembros de junta, sus administradores o revisor fiscal llegaren a ser: (i) vinculados por parte de las autoridades competentes a cualquier tipo de investigación por delitos de narco tráfico, terrorismo, lavado de activos, financiación del terrorismo, testaferrato, tráfico de estupefacientes o cualquier delito contra el orden constitucional (ii) ser incluido en listas para el control de lavado de activos y financiación del terrorismo administradas por cualquier autoridad nacional o extranjera, o (iii) condenado por parte de las autoridades competentes en cualquier tipo de proceso judicial relacionado con la comisión de delitos de igual o similar naturaleza a los indicados en esta Cláusula. El Proveedor se obliga a: a) No ofrecer a los empleados de la Fundación a sus subsidiarias y/o a sus socios y/o a sus subordinados, o a cualquier tercero, o solicitar o recibir de ellos, especialmente sean socios de negocios, o que estén en negociaciones o acercamientos para serlo con la Fundación, o con alguno de los productos administrados por ella, beneficios y/o obsequios por cuenta propia o a través de terceros para comprometer su objetividad y rectitud en la ejecución de sus actividades, ganancias por la relación contractual, sobornos, incluyendo, de manera enunciativa más no limitativa, pagos en dinero en efectivo o en especie, servicios gratuitos como la reparación de bienes, descuentos especiales en viajes, estadías en casas de campo y/o cualesquier otra prestación con fines de entretenimiento, así como cualesquier regalo ostentoso. El solo ofrecimiento o solicitud del beneficio por parte de El Personal del Proveedor tipifica o se encuadra en las conductas descritas en el primer párrafo de la presente cláusula y, en caso de ocurrir, el Proveedor se obliga a notificar por escrito al área de Ética y Cumplimiento de la Fundación, dando noticia de los sucesos acontecidos, identificación de la persona que ofreció cualesquiera de los beneficios mencionados anteriormente, y una descripción detallada de la conducta presentada. b) No ofrecer, recibir o solicitar a cualesquier autoridad y/o dependencia de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial, a sus empleados o a cualquier otro órgano relacionado, o a servidores públicos, beneficios y/u obsequios por cuenta propia o a través de terceros para comprometer su objetividad y rectitud en la ejecución de sus actividades, incluyendo, de manera enunciativa más no limitativa, dinero en efectivo, servicios gratuitos como la reparación de bienes, descuentos especiales en viajes, estadías en casas de campo y/o cualesquier otra prestación con fines de entretenimiento, así como cualesquier regalo ostentoso. En caso de incumplimiento por parte del Proveedor de la presente cláusula o de las políticas definidas y notificadas por la Fundación contra el soborno y la corrupción, la Fundación podrá dar por terminado el presente contrato, sin responsabilidad alguna y sin cargos de ningún tipo con ocasión de dicha terminación PARÁGRAFO. El Proveedor manifiesta que toda la documentación e información entregada en virtud del presente contrato es veraz y exacta. Igualmente, se compromete a mantener actualizada la documentación e información suministrada en virtud del presente contrato, reportando todo cambio o modificación que se lleve a cabo al respecto. DÉCIMO. ORIGEN Y DESTINO DE LOS RECURSOS. Con la aceptación de este contrato, el Proveedor declara que todos los recursos y bienes destinados a la ejecución de este contrato (activos, recursos líquidos o semejantes) tienen origen lícito y que, a la firma de este contrato no conocen que exista en su contra, o en contra de los socios, miembros de junta, representante legal o revisor fiscal alguna actuación de las autoridades competentes encaminada a la extinción de dominio de tales bienes o activos. Así mismo, el Proveedor declara que el uso de los recursos obtenidos a través de la ejecución de este contrato será para ejecución de actividades lícitas. Igualmente declara que conoce las normas relacionadas con la prevención de lavado de activos y financiación del terrorismo y que les da estricto cumplimiento; así mismo declara que tiene y aplica como buena práctica comercial, la debida diligencia del conocimiento adecuado de sus clientes y proveedores y del origen y destino de sus recursos, para prevenir el lavado de activos y la financiación del terrorismo o actividades ilícitas. No admitirá que terceros entreguen en su nombre fondos, bienes y/o servicios, provenientes de las actividades ilícitas contempladas en el Código Penal Colombiano o en cualquier norma que lo modifique o adicione, ni efectuará transacciones destinadas a tales actividades o a favor de personas relacionadas con la misma. Autoriza a la Fundación para acelerar el cobro de cualquier obligación pendiente y para dar por terminado unilateralmente el presente contrato, negocio o relación que tenga con el Proveedor, en el caso de infracción de cualquiera de los numerales contenidos en este documento, eximiendo a el Proveedor de toda responsabilidad que se derive por información errónea, falsa o inexacta que no hubiere proporcionado en este documento, o de la violación de este. DÉCIMO PRIMERO. CONFLICTOS DE INTERÉS. El Proveedor declara que no se encuentra incurso en una situación del conflicto de interés, obligándose en cualquier caso a revelar toda relación sentimental o familiar que sostenga o pueda llegar a sostener al Proveedor o sus empleados con algún funcionario de la Fundación, o cualquier otra relación que pueda llegar a afectar la objetividad y buen juicio en la toma de decisiones a favor del objeto del presente contrato. En caso de presentarse dicha situación, debe ser informada a la Fundación para que pueda evaluar si la situación genera conflicto de interés y dar tratamiento a la misma. En este sentido, si el Proveedor incurre en una situación de conflicto de interés, estará impedido para actuar en situación de conflicto, salvo autorización expresa de la Fundación. El Proveedor declara que la integridad es un elemento clave del presente contrato, se compromete a cumplir con el Código de Buen Gobierno y el Código de Ética de la Fundación y cuya falta permite su terminación por justa causa en cualquier tiempo. DÉCIMO SEGUNDA. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN. Las partes declaran que en la negociación de este contrato no se han presentado manejo de influencias indebidas ni se han presentado situaciones de conflicto de interés, no se ha ofrecido comisión, privilegio o dádiva alguna a la otra parte y acepta que toda falta contra el Código de Buen Gobierno y el Código de Ética de la Fundación en torno a la integridad como motivo de la negociación, celebración o ejecución de este contrato constituye un incumplimiento grave al mismo. Así mismo las partes declaran su compromiso para la prevención y lucha contra el fraude, la corrupción, el soborno y el lavado de activos y financiación del terrorismo, se comprometen a cumplir con el Código de Buen Gobierno y el Código de



## FUNDACION UNIVERSITARIA COMPENSAR

### ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EDUCATIVOS

NIT: 860,506,140

Ética, y en caso de sospecha o evidencia de cualquier situación en contra del Código de Buen Gobierno y el Código de Conducta de la Fundación será reportado por medio de los canales establecidos para tal fin. En el evento de existir faltas contra el Código de Buen Gobierno o el Código de Ética por parte del Proveedor, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que en el proceso de la contratación o durante la ejecución del contrato actúe en su nombre, la Fundación podrá dar por terminado unilateralmente el presente contrato, sin que por este hecho esté obligado a reconocer derecho económico alguno o indemnizar ningún tipo de perjuicio al Proveedor. DÉCIMO TERCERO. NULIDAD. Las partes convienen que la ilegalidad, nulidad, ineficacia o cualquier sanción jurídica similar que afecte la validez o aplicación de una cualquiera de las disposiciones del presente convenio, no afectará la validez o aplicación de sus demás disposiciones. En todo caso, en el evento de producirse una cualquiera de las sanciones jurídicas a las que se ha hecho referencia, las partes se comprometen de buena fe a encontrar mecanismos que permitan, en la medida de lo posible y de acuerdo con las Leyes Aplicables, cumplir con las finalidades inicialmente buscadas mediante la disposición que hubiera sido.

**FUNDACION UNIVERSITARIA COMPENSAR****ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EDUCATIVOS**

NIT: 860,506,140

**DATOS BASICOS E INFORMACION GENERAL**

Tipo de Operacion : 1354 Orden de Compra No. 1666 Fecha Creación: 06/07/2023 Fecha Aprobación: 10/07/2023 Estado: Aplicada Moneda.: PESO COLOMBIANO  
Detalle del Proveedor: 1 JHON CARLOS SARMIENTO MORA 79993686 Dirección: DG 16 B 104 23 INT 19 APTO 303 Telefono: 3212582653  
Condición de Pago: PAGO A 8 DÍAS Mail: jhoncsarmiento@ucompensar.edu.co

Descripción: CASO WF. 15518 REQNO. 1922 Requisidor: DIANA BAYONA Área: 4014 PROVEEDOR: JHON CARLOS SARMIENTO CC 79.993.686 Descripción: AUTORIA ESTADISTICA MULTIVARIADA DESDE 05/06/2023 AL 03/08/2023 Sucursal: VIRTUAL

**INFORMACIÓN DE ENTREGA**

Departamento: BOGOTA, D.C. Ciudad/Municipio: BOGOTA Sucursal: Virtual Dirección: AV CALLE 32 17 - 30  
Barrio: TEUSAQUILLO Teléfono Sucursal: 5558210 Nombre Contacto: DIANA MARCELA BAYONA ROJAS  
Condiciones Especiales de Entrega: FINALIZA SUS ACTIVIDADES EL 03-AGOSTO-2023. Teléfono Contacto: 5558210 Fecha de Entrega: 03/08/2023

**DETALLE ORDEN DE COMPRA**

Producto	Nombre	Marca	Unid.	Cantidad	Descripción :	Programacion de Entregas			Valor	Valor Descuento	Total
						Fecha	Cant.	Saldo			
70212101	Honorarios Soporte y Servicios Academicos	0	UN	1.00	AUTORIA ESTADISTICA MULTIVARIADA DESDE 05/06/2023 AL 03/08/2023	03/08/2023	1.00	1.00	2,940,000.00	0.00	2,940,000.00

**CONDICIONES COMERCIALES**

No	Dias	%	Int Cte	Gracia Cte	Int Mora	Gracia Mora	Descuento	Valor Total
1	8	100	0	0	0	0	0	\$2,940,000.00

**DESCUENTOS CONDICIONADOS**

Cond No	No	Dias	Tipo	Valor

**VALORES TOTALES DE LA ORDEN**

Concepto	Valor Base	Valor
SUBTOTAL	0.00	2,940,000.00
TOTAL	0.00	2,940,000.00

**ERIKA ESTEFANIA ROJAS GUEVARA**

Creado por:

**CRISTIAN FELIPE GOMEZ ACERO**

Aprobador por:



## FUNDACION UNIVERSITARIA COMPENSAR

### ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EDUCATIVOS

NIT: 860,506,140

#### CLÁUSULAS

**PRIMERO. OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR:** 1) Cumplir con el objeto de la orden. 2) De ser el caso y de acuerdo con la propuesta entregada a la Fundación entregar el material académico correspondiente, el control de asistencia y la evaluación realizada. 3) Entregar a la Fundación los reportes, informes y demás entregables acordados según sea el caso. 4) Realizar todas las actividades requeridas para el adecuado cumplimiento del objeto del presente contrato de manera autónoma e independiente. 5) Desarrollar con cuidado y dedicación la prestación de sus servicios. 6) Informar a la Fundación de cualquier incidente, acontecimiento o situación que pueda afectar la ejecución de la orden. 7) Las demás que sean de la naturaleza o se entiendan hacen parte de la presente orden y garanticen su adecuada y satisfactoria ejecución, y la buena fe contractual. 8) Según sea el caso afiliarse y pagar las cotizaciones al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales) si requiere. 9) Según corresponda para la ejecución de la presente orden y la realización de los pagos deberá cumplir con: a) Presentar ante la Fundación los documentos que acrediten la afiliación y/o pago al Sistema de Seguridad Social Integral. b) Practicarse por su cuenta y riesgo el examen pre-ocupacional si se requiere y allegar el certificado correspondiente. 10) Asistir a las reuniones que programe la Fundación. 11) No ofrecer sus servicios directamente al cliente de la Fundación, ni realizar reuniones con éste, sin el visto bueno y acompañamiento previo de la Fundación. 12) Dar cumplimiento a la ley, los lineamientos de seguridad de la información, ciberseguridad, privacidad, tratamiento de datos, y el Código de Ética y el de Buen Gobierno de la Fundación y reportar cualquier situación propia o de terceros que vaya en su contra.

**SEGUNDO. OBLIGACIONES DE LA FUNDACIÓN:** 1) Pagar el valor de lo pactado en la presente orden. 2) Suministrar la información con la que cuente, que requiera el Proveedor para la adecuada y oportuna prestación de sus servicios. 3) Designar los funcionarios que harán las veces de contacto funcional para la coordinación de las actividades objeto de esta orden.

**TERCERO. FORMA DE PAGO:** La Fundación pagará al Proveedor los servicios efectivamente prestados por mensualidades vencidas, mediante consignación en la cuenta bancaria informada a la Fundación, de acuerdo con la ejecución de horas o servicios según la programación acordada en las partes, posterior a la radicación del documento de cobro al correo electrónico: [facturacionelectronica@ucompensar.edu.co](mailto:facturacionelectronica@ucompensar.edu.co) e informe mensual del proveedor al área contratante.

**PARÁGRAFO 1:** La Fundación no recibirá ningún documento de cobro del proveedor que (i) no haya sido revisado y aprobado junto con el informe mensual de cumplimiento del objeto de la orden, (ii) no haya sido radicada dentro de los últimos cinco (5) días hábiles del mes, (iii) no presente copia de la planilla integrada de liquidación de aportes (PILA) junto con el comprobante de pago por el periodo facturado por el proveedor según corresponda.

**PARÁGRAFO 2:** El plazo de pago de la presente cláusula inicia a partir de la fecha en que el Proveedor presente su documento de cobro en las condiciones antes indicadas, de acuerdo con la condición de pago establecida en la Orden de Servicios.

**CUARTO. TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** Además de las causales establecidas en la ley, los siguientes eventos: a) Por disolución o muerte de cualquiera de las partes. b) Por expiración del término del contrato. c) Por incumplimiento de cualquiera de las partes de las obligaciones pactadas en la presente orden de servicios. d) Por incumplimiento al Código de Ética y/o al de Buen Gobierno de la Fundación, e) De Mutuo Acuerdo, para lo cual las partes deberán suscribir la correspondiente acta de terminación por mutuo acuerdo. f) Por la terminación de los programas o actividades establecidas en el presente Contrato a entera satisfacción de las partes.

**QUINTO. INDEPENDENCIA DEL PROVEEDOR:** El Proveedor cuenta con plena autonomía e independencia en la ejecución del contrato, la cual se hará sin subordinación laboral alguna con la Fundación. Por lo tanto, las partes declaran que el presente contrato no constituye vínculo laboral alguno y no genera prestaciones sociales ni derechos diferentes a los aquí estipulados.

**SEXTO. CONFIDENCIALIDAD:** La información suministrada por parte de la Fundación al Proveedor debe ser utilizada única y exclusivamente para la ejecución del objeto de esta orden, el Proveedor debe mantener estricta confidencialidad, brindar la seguridad necesaria para que dicha información y se abstendrá de divulgar, publicar o comunicar a terceros las informaciones relacionadas con las actividades de la Fundación que conozca durante la ejecución de la presente orden o por cualquier otra causa. El proveedor reconoce que toda la información que reciba de la Fundación constituye reserva industrial para los efectos previstos en el artículo 308 del Código Penal, y como resultado de lo anterior el Proveedor se obliga a no divulgar y/o utilizar la misma información para persona natural o jurídica distinta de la Fundación durante la vigencia del presente contrato o a la terminación de este.

**PARÁGRAFO.** La presente obligación de confidencialidad se extiende a la prohibición de comunicar información técnica, secreta o cualquier tipo de información propia de la Fundación a una tercera persona, cualesquiera sean sus calidades.

**SÉPTIMO. INDEMNIDAD:** Cualquiera de las partes mantendrá indemne a la otra, a sus empleados, contratistas, clientes, estudiantes, padres de familia y demás personas que por cualquier motivo resulten afectadas, frente a todo y cualquier tipo de reclamación, demanda, denuncia, acción, pérdida, contingencia, daño, costo o gasto (incluyendo honorarios y gastos legales) que se llegaren a presentar o generar por causa o con ocasión de actos u omisiones de la Parte afectada o de sus dependientes, trabajadores o contratistas en ejecución del Contrato, y que pongan en peligro o afecten de cualquier manera a dichas personas o a sus bienes o derechos, siempre que obedezcan a evento de negligencia o culpa hasta el grado de culpa leve debidamente acreditada, excluyendo el caso fortuito o fuerza mayor, culpa exclusiva de la víctima o el hecho de un tercero. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra la Fundación por estos conceptos, el Proveedor será notificado por la Fundación inmediatamente, para que por su cuenta adopte las medidas previstas por la ley para mantener indemne a la Fundación y adelante las gestiones a fin de solucionar el diferendo.

**OCTAVO. CLAUSULA PENAL:** En el evento en que el presente Contrato termine por el incumplimiento de las obligaciones de una de las partes que no sea subsanado, la parte incumplida deberá pagar de manera irrevocable y a título de pena a la parte cumplida una suma de dinero equivalente a al veinte por ciento (20%) del valor del Contrato a la fecha en que se produzca el incumplimiento respectivo. Lo anterior, sin perjuicio de que la parte cumplida ejerza las demás acciones legales a que haya lugar en contra de la parte incumplida para lograr el reconocimiento y pago de la indemnización de la totalidad de los perjuicios sufridos, a cuyo monto se aplicará la Cláusula Penal aquí establecida.

**NOVENO. PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y CORRUPCIÓN.** El Proveedor declara que los recursos utilizados para el cumplimiento de las obligaciones a su cargo, objeto del presente convenio y sus convenios derivados no provienen ni provendrán de actividades ilícitas tales como el narcotráfico, terrorismo y financiación del terrorismo, lavado de activos, testaferrato, soborno nacional o transnacional, tráfico de estupefacientes o delitos contra el orden constitucional, o que de alguna manera contraríen las leyes aplicables, la moral o las buenas costumbres. El Proveedor declara que no ha sido involucrado ya sea en forma activa o pasiva en actos de corrupción. De la misma forma, el Proveedor manifiesta bajo la gravedad de juramento que ni él, ni ninguno de sus accionistas, miembros de junta directiva o de socios, representantes legales, revisor fiscal o personas vinculadas (a) se encuentran incluidos en listas como la Lista de Nacionales Especialmente Designados y Personas Bloqueadas (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List) expedida por la Oficina de Control de Activos Extranjeros del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos de América, la "Lista de Inversión Prohibida" (Investment Ban List) de la HM Treasury, la lista de la Organización de las Naciones Unidas, la lista de firmas inhabilitadas por el Banco Mundial y otras listas públicas relacionadas con el tema del lavado de activos y financiación del terrorismo que sean de referencia y credibilidad común por parte de las entidades financieras colombianas; (b) ha tenido conocimiento sobre si se ha comenzado una investigación o sanción



## FUNDACION UNIVERSITARIA COMPENSAR

### ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EDUCATIVOS

NIT: 860,506,140

en su contra por la OFAC, la Oficina de Industria y Seguridad de los Estados Unidos de América (U.S. Bureau of Industry and Security), la Oficina de Control de Defensa y Comercio de Estados Unidos de América (U.S. Directorate of Defense and Trade Controls), o las autoridades Colombianas en virtud de cualquier delito o violación a la ley 1474 de 2011 ("Estatuto Anticorrupción") o cualquier norma que llegare a modificarla, sustituirla o reglamentarla; o (d) ha sido efectivamente condenado por la comisión de un delito bajo ley Colombiana. (e) no ostentan la calidad de sancionados por faltas disciplinarias graves o gravísimas en el desempeño de funciones públicas en procesos sancionatorios tramitados por oficinas de control interno disciplinario, por el ministerio público, o por fallos emitidos por los consejos seccionales o el Consejo Superior de la Judicatura o por cuerpos colegiados de actividades profesionales con facultades sancionatorias como de contadores (entre otros) o por oficinas disciplinarias de entidades privadas, por incumplimiento de deberes, extralimitación en el ejercicio de derechos y funciones, prohibición y violación del régimen de inhabilidades, incompatibilidades, impedimentos y conflicto de intereses, o violaciones a los Códigos de Ética profesional y a los deberes y obligaciones de tales actividades independientes establecidas en las disposiciones de cada profesión. Así mismo el Proveedor se obligan a implementar las medidas tendientes a evitar que sus operaciones puedan ser utilizadas sin su conocimiento y consentimiento como instrumentos para el ocultamiento, manejo, inversión o aprovechamiento en cualquier forma de dinero u otros bienes provenientes de actividades delictivas o para dar apariencia de legalidad a estas actividades. El Proveedor autoriza a la Fundación, o a quien éste designe, para que se realice la verificación en listas y bases de datos de carácter público, tanto nacionales como internacionales, relacionadas con lavado de activos, financiación del terrorismo, buscados por la justicia y en las demás que informen sobre la vinculación de personas con actividades ilícitas de cualquier tipo. Por lo anterior, la Fundación podrá terminar de manera unilateral e inmediata el presente contrato en caso de que de que el Proveedor, sus socios o accionistas, miembros de junta, sus administradores o revisor fiscal llegaren a ser: (i) vinculados por parte de las autoridades competentes a cualquier tipo de investigación por delitos de narcotráfico, terrorismo, lavado de activos, financiación del terrorismo, testaferrato, tráfico de estupefacientes o cualquier delito contra el orden constitucional (ii) ser incluido en listas para el control de lavado de activos y financiación del terrorismo administradas por cualquier autoridad nacional o extranjera, o (iii) condenado por parte de las autoridades competentes en cualquier tipo de proceso judicial relacionado con la comisión de delitos de igual o similar naturaleza a los indicados en esta Cláusula. El Proveedor se obliga a: a) No ofrecer a los empleados de la Fundación a sus subsidiarias y/o a sus socios y/o a sus subordinados, o a cualquier tercero, o solicitar o recibir de ellos, especialmente sean socios de negocios, o que estén en negociaciones o acercamientos para serlo con la Fundación, o con alguno de los productos administrados por ella, beneficios y/o obsequios por cuenta propia o a través de terceros para comprometer su objetividad y rectitud en la ejecución de sus actividades, ganancias por la relación contractual, sobornos, incluyendo, de manera enunciativa más no limitativa, pagos en dinero en efectivo o en especie, servicios gratuitos como la reparación de bienes, descuentos especiales en viajes, estadías en casas de campo y/o cualesquier otra prestación con fines de entretenimiento, así como cualesquier regalo ostentoso. El solo ofrecimiento o solicitud del beneficio por parte de El Personal del Proveedor tipifica o se encuadra en las conductas descritas en el primer párrafo de la presente cláusula y, en caso de ocurrir, el Proveedor se obliga a notificar por escrito al área de Ética y Cumplimiento de la Fundación, dando noticia de los sucesos acontecidos, identificación de la persona que ofreció cualesquiera de los beneficios mencionados anteriormente, y una descripción detallada de la conducta presentada. b) No ofrecer, recibir o solicitar a cualesquier autoridad y/o dependencia de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial, a sus empleados o a cualquier otro órgano relacionado, o a servidores públicos, beneficios y/u obsequios por cuenta propia o a través de terceros para comprometer su objetividad y rectitud en la ejecución de sus actividades, incluyendo, de manera enunciativa más no limitativa, dinero en efectivo, servicios gratuitos como la reparación de bienes, descuentos especiales en viajes, estadías en casas de campo y/o cualesquier otra prestación con fines de entretenimiento, así como cualesquier regalo ostentoso. En caso de incumplimiento por parte del Proveedor de la presente cláusula o de las políticas definidas y notificadas por la Fundación contra el soborno y la corrupción, la Fundación podrá dar por terminado el presente contrato, sin responsabilidad alguna y sin cargos de ningún tipo con ocasión de dicha terminación PARÁGRAFO. El Proveedor manifiesta que toda la documentación e información entregada en virtud del presente contrato es veraz y exacta. Igualmente, se compromete a mantener actualizada la documentación e información suministrada en virtud del presente contrato, reportando todo cambio o modificación que se lleve a cabo al respecto. DÉCIMO. ORIGEN Y DESTINO DE LOS RECURSOS. Con la aceptación de este contrato, el Proveedor declara que todos los recursos y bienes destinados a la ejecución de este contrato (activos, recursos líquidos o semejantes) tienen origen lícito y que, a la firma de este contrato no conocen que exista en su contra, o en contra de los socios, miembros de junta, representante legal o revisor fiscal alguna actuación de las autoridades competentes encaminada a la extinción de dominio de tales bienes o activos. Así mismo, el Proveedor declara que el uso de los recursos obtenidos a través de la ejecución de este contrato será para ejecución de actividades lícitas. Igualmente declara que conoce las normas relacionadas con la prevención de lavado de activos y financiación del terrorismo y que les da estricto cumplimiento; así mismo declara que tiene y aplica como buena práctica comercial, la debida diligencia del conocimiento adecuado de sus clientes y proveedores y del origen y destino de sus recursos, para prevenir el lavado de activos y la financiación del terrorismo o actividades ilícitas. No admitirá que terceros entreguen en su nombre fondos, bienes y/o servicios, provenientes de las actividades ilícitas contempladas en el Código Penal Colombiano o en cualquier norma que lo modifique o adicione, ni efectuará transacciones destinadas a tales actividades o a favor de personas relacionadas con la misma. Autoriza a la Fundación para acelerar el cobro de cualquier obligación pendiente y para dar por terminado unilateralmente el presente contrato, negocio o relación que tenga con el Proveedor, en el caso de infracción de cualquiera de los numerales contenidos en este documento, eximiendo a el Proveedor de toda responsabilidad que se derive por información errónea, falsa o inexacta que no hubiere proporcionado en este documento, o de la violación de este. DÉCIMO PRIMERO. CONFLICTOS DE INTERÉS. El Proveedor declara que no se encuentra incurso en una situación del conflicto de interés, obligándose en cualquier caso a revelar toda relación sentimental o familiar que sostenga o pueda llegar a sostener al Proveedor o sus empleados con algún funcionario de la Fundación, o cualquier otra relación que pueda llegar a afectar la objetividad y buen juicio en la toma de decisiones a favor del objeto del presente contrato. En caso de presentarse dicha situación, debe ser informada a la Fundación para que pueda evaluar si la situación genera conflicto de interés y dar tratamiento a la misma. En este sentido, si el Proveedor incurre en una situación de conflicto de interés, estará impedido para actuar en situación de conflicto, salvo autorización expresa de la Fundación. El Proveedor declara que la integridad es un elemento clave del presente contrato, se compromete a cumplir con el Código de Buen Gobierno y el Código de Ética de la Fundación y cuya falta permite su terminación por justa causa en cualquier tiempo. DÉCIMO SEGUNDA. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN. Las partes declaran que en la negociación de este contrato no se han presentado manejo de influencias indebidas ni se han presentado situaciones de conflicto de interés, no se ha ofrecido comisión, privilegio o dádiva alguna a la otra parte y acepta que toda falta contra el Código de Buen Gobierno y el Código de Ética de la Fundación en torno a la integridad como motivo de la negociación, celebración o ejecución de este contrato constituye un incumplimiento grave al mismo. Así mismo las partes declaran su compromiso para la prevención y lucha contra el fraude, la corrupción, el soborno y el lavado de activos y financiación del terrorismo, se comprometen a cumplir con el Código de Buen Gobierno y el Código de




## FUNDACION UNIVERSITARIA COMPENSAR

### ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EDUCATIVOS

NIT: 860,506,140

Ética, y en caso de sospecha o evidencia de cualquier situación en contra del Código de Buen Gobierno y el Código de Conducta de la Fundación será reportado por medio de los canales establecidos para tal fin. En el evento de existir faltas contra el Código de Buen Gobierno o el Código de Ética por parte del Proveedor, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que en el proceso de la contratación o durante la ejecución del contrato actúe en su nombre, la Fundación podrá dar por terminado unilateralmente el presente contrato, sin que por este hecho esté obligado a reconocer derecho económico alguno o indemnizar ningún tipo de perjuicio al Proveedor. DÉCIMO TERCERO. NULIDAD. Las partes convienen que la ilegalidad, nulidad, ineficacia o cualquier sanción jurídica similar que afecte la validez o aplicación de una cualquiera de las disposiciones del presente convenio, no afectará la validez o aplicación de sus demás disposiciones. En todo caso, en el evento de producirse una cualquiera de las sanciones jurídicas a las que se ha hecho referencia, las partes se comprometen de buena fe a encontrar mecanismos que permitan, en la medida de lo posible y de acuerdo con las Leyes Aplicables, cumplir con las finalidades inicialmente buscadas mediante la disposición que hubiera sido.



 compensar   fundación universitaria	<b>SOLICITUD CREACIÓN DE CONTENIDO</b>	
	<b>FOR-PEV-04</b>	<b>Versión 04</b>
	<b>Página 1 de 2</b>	<b>Fecha Emisión 21.12.2022</b>


SOLICITUD DE DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE CONTENIDO		
Fecha de solicitud	19/09/2023	
DATOS SOLICITANTE		
Nombres y apellidos	Elisabeth Ayala Escobar	
Cargo	Directora académica de programa - Ciencias Básicas y Sociohumanidades	
Área/programa/empresa	Ciencias Básicas	
Correo electrónico	elizabethayala@ucompensar.edu.co	
Celular	3043409245	
INFORMACIÓN DEL CURSO		
Nombre curso	Cálculo Multivariado	
Creación de contenido	Nuevo	Actualización
	X	

Asesoría pedagógica	Producción de contenido
X	X


Formal	Pregrado	x	Código asignatura	43004C	Syllabus	x	Acta de aprobación	x
			No. de horas	144				
	Posgrado		Semestre					
			Créditos					
No formal					Ficha técnica		Número de horas	

INFORMACIÓN FINANCIERA		
Presupuesto aprobado	Valor:	


DATOS EXPERTO TEMÁTICO 1				
Información contractual	Prestación de servicios		Descarga de horas	x
Nombre Completo	SARMIENTO MORA JHON CARLOS			
Correo electrónico	jhoncsarmiento@ucompensar.edu.co			
Celular	321 2582653			
DATOS EXPERTO TEMÁTICO 2				
Información contractual	Prestación de servicios		Descarga de horas	
Nombre Completo				
Correo electrónico				
Celular				
DATOS VERIFICADOR TEMÁTICO 1				
Información contractual	Prestación de servicios		Descarga de horas	x
Nombre Completo	José Leonardo Lasso Linares			
Correo electrónico	jllasso@ucompensar.edu.co			

	<b>SOLICITUD CREACIÓN DE CONTENIDO</b>	
	<b>FOR-PEV-04</b>	<b>Versión 04</b>
	<b>Página 2 de 2</b>	<b>Fecha Emisión 21.12.2022</b>

Celular	300 2377293			
DATOS VERIFICADOR TEMÁTICO 2				
Información contractual	Prestación de servicios		Descarga de horas	
Nombre Completo				
Correo electrónico				
Celular				

<b>FIRMA</b>	
	
<b>Director de programa / Responsable de proyecto</b>	
<b>Nombre completo</b>	Elisabeth Ayala Escobar
<b>Fecha</b>	19/09/2023

**Nota:** será responsabilidad del solicitante la notificación al/los experto(s) temático(s) y el/los validador(es) temático(s) que realizarán autoría y acompañamiento del contenido.

 <b>compensar</b> fundación universitaria	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 04</b>
	<b>Página 1 de 19</b>	<b>Fecha Emisión 09.03.2023</b>

INICIO DEL CURSO					
<b>Fecha reunión</b>	<b>05/10/2023</b>	<b>Hora Inicio</b>	<b>8:00am</b>	<b>Hora Final</b>	<b>9:30am</b>
<b>Nombre del curso</b>	<b>Cálculo Multivariado</b>				

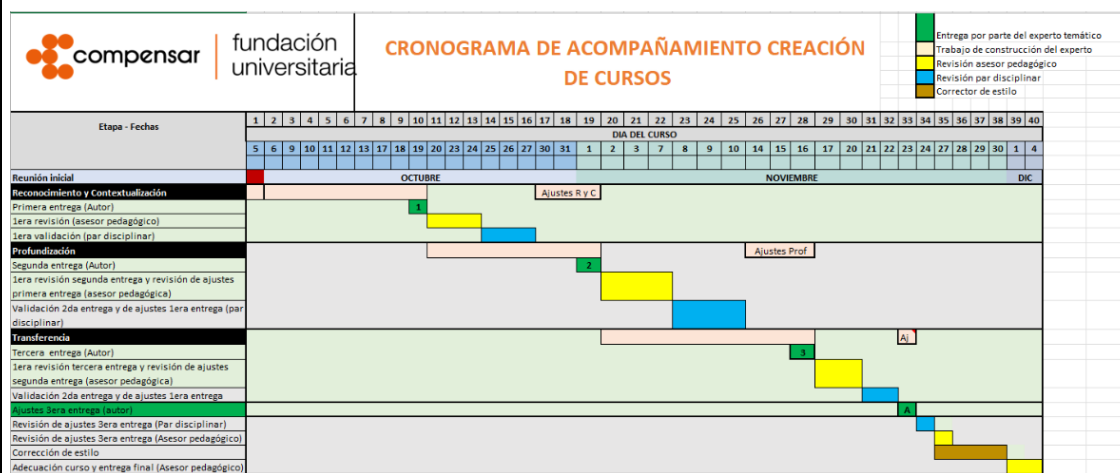
Asistentes				
No.	Nombre	Rol	¿Asistió?	
			Si	No
1	SARMIENTO MORA JHON CARLOS	Experto	X	
2	José Leonardo Lasso	Verificador	X	
3	Karen Johana Liévano	Asesora Pedagógica	X	


### Contenido Reunión

Agenda:  
Explicación de formatos Kit docente  
Formato de seguimiento y cierre

Desarrollo:  
Grabación

Cronograma:



 <b>compensar</b> fundación universitaria	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 04</b>
	<b>Página 3 de 19</b>	<b>Fecha Emisión 09.03.2023</b>

<b>1.</b>	Karen Johana Liévano	Asesor pedagógico
<b>2.</b>	José Leonardo Lasso Linares	Verificador temático
<b>Verificador</b>		
<i>Verifica a través del Acta de seguimiento y cierre la pertinencia de las entregas realizadas en términos disciplinares del contenido educativo digital, garantizando la correspondencia con el microcurrículo.</i>		

### VERIFICADOR TEMÁTICO


PRIMERA ENTREGA						
Reconocimiento						
Primera verificación				Segunda verificación		
Aspectos a tener en cuenta	Cumple		Observaciones generales <small>Describe de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla</small>	Cumple		Observaciones generales
	Si	No		Si	No	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	X			X		
El cuestionario diagnóstico cumple con la totalidad de las preguntas para esta etapa (10 preguntas)	X			X		
Las preguntas formuladas permiten valorar los conocimientos previos de los estudiantes.	X		<i>20 preguntas pertinentes de aplicación de los cálculos diferencial e integral, así como de algebra lineal que se podrán sortear para entrenar y diagnosticar.</i>	X		<i>La observación se realiza para que se use un banco de pregunta de 20 ítems y que se sorteen aleatoriamente de 10 a cada usuario final.</i>
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	X			X		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	X			X		
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas	X		<i>Aceptar las sugerencias de la asesora pedagógica de crear algunas definiciones más.</i>	X		


a abordar en esta etapa y en el curso en general						<i>Se confirma la realización de las sugerencias hechas por la asesora pedagógica de parte del autor.</i>
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	X			X		
<b>Contextualización</b>						
<b>Primera verificación</b>				<b>Segunda verificación</b>		
<b>Aspectos a tener en cuenta</b>	<b>Cumple</b>		<b>Observaciones generales</b> <small>Describe de manera detallada los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla.</small>	<b>Cumple</b>		<b>Observaciones generales</b>
	<b>Si</b>	<b>No</b>		<b>Si</b>	<b>No</b>	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	X			X		
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	X			X		
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	X		<i>EL contenido temático contiene fórmulas que el documento en línea no reconoce, tener presente que se debe trabajar offline (Word office de escritorio) para visualizarlas y conocer su estructura.</i>	X		<i>Se confirma la observación que va dirigida a quien diseñe los insumos tenga presente que son fórmulas matemáticas</i>
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	X			X		
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	X			X		



Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.) le permiten al estudiante la apropiación de los contenidos temáticos de la etapa.	X		Aceptar las sugerencias de la asesora pedagógica en cuanto a sus faltantes.	X		Se confirma la realización de las sugerencias hechas por la asesora pedagógica de parte del autor.
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	X			X		
La lección cumple con la totalidad de las preguntas para esta etapa (15 preguntas)	X		No aplica.	X		
Las preguntas formuladas permiten valorar los conocimientos y saberes aprehekidos por los estudiantes.	X		No aplica.	X		
Las retroalimentaciones de las respuestas de la lección propenden por ser formativas.	X		No aplica.	X		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X			X		
La actividad práctica aplicada está basada en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	X			X		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	X			X		
Para la realización de la actividad práctica aplicada existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	X			X		




	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 04</b>
	<b>Página 4 de 19</b>	<b>Fecha Emisión 09.03.2023</b>


Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	X			X		
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	X			X		
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.		X	Aceptar las sugerencias de la asesora pedagógica en cuanto a sus faltantes.			
<b>Firmas verificación primera entrega</b>						
			<b>Fecha de primera verificación</b>	2023-10-26		
<b>Nombre completo:</b> J. Leonardo Lasso L.			<b>Fecha de segunda verificación</b>	2023-11-16		

Profundización						
Primera verificación				Segunda verificación		
Aspectos a tener en cuenta	Cumple		Observaciones generales Describe de manera detallada los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla	Cumple		Observaciones generales
	Si	No		Si	No	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	X			X		

El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	X			X		
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	X		<p><i>Se sugiere que las gráficas creadas en GeoGebra queden en un formato que el estudiante pueda manipular, sería un formato GIF o en su defecto el formato que exporta .ggp propio de GeoGebra.</i></p> <p><i>El diseñador debe tener conocimiento básico en nomenclaturas propias del cálculo, para que las expresiones queden tal cual como las propone el autor y no queden sujetas a una interpretación diferente.</i></p>	X		
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	X			X		
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	X			X		
Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.) le permiten al estudiante la apropiación de los contenidos temáticos de la etapa.	X		<p><i>Tener cuidado que el contenido temático contiene fórmulas que el documento en línea no reconoce, tener presente que se debe trabajar offline (Word office</i></p>	X		

			de escritorio) para visualizarlas y conocer su estructura.			
El cuestionario cumple con la totalidad de las preguntas para esta etapa (15 preguntas)	N/A		Esta etapa no lleva consigo este producto dadas las indicaciones desde Ciencias Básicas	X		
Las preguntas formuladas en el cuestionario permiten valorar los conocimientos y saberes aprehendidos por los estudiantes.	N/A		Esta etapa no lleva consigo este producto dadas las indicaciones desde Ciencias Básicas	X		
Las retroalimentaciones de las respuestas del cuestionario propenden por ser formativas.	N/A		Esta etapa no lleva consigo este producto dadas las indicaciones desde Ciencias Básicas	X		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X			X		
La actividad práctica aplicada está basada en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	X			X		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	X			X		
Para la realización de la actividad práctica aplicada existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los	X			X		


 <b>compensar</b>   fundación universitaria	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 04</b>
	<b>Página 7 de 19</b>	<b>Fecha Emisión 09.03.2023</b>


cuales están debidamente referenciados.						
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	X			X		
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	X			X		
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	X			X		
<b>Firmas verificación primera entrega</b>						
			<b>Fecha de primera verificación</b>	2023-11-23		
<b>Nombre completo: J. Leonardo Lasso L.</b>			<b>Fecha de segunda verificación</b>	2023-11-27		

Transferencia					
Primera verificación			Segunda verificación		
Aspectos a tener en cuenta	Cumple		Observaciones generales <small>Describe de manera detallada los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla</small>	Cumple	
	Si	No		Si	No
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los	X			X	

contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.					
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	X			X	
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	X		<p><i>Nuevamente se sugiere que las gráficas creadas en GeoGebra queden en un formato que el estudiante pueda manipular, sería un formato GIF o en su defecto el formato que exporta .ggp propio de GeoGebra.</i></p> <p><i>El diseñador debe tener conocimiento básico en nomenclaturas propias del cálculo, para que las expresiones queden tal cual como las propone el autor y no queden sujetas a una interpretación diferente.</i></p>	X	
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	X			X	
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	X			X	

Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.) le permiten al estudiante la apropiación de los contenidos temáticos de la etapa.	X			X		
El cuestionario cumple con la totalidad de las preguntas para esta etapa (15 preguntas)	X		<i>Las preguntas son muy pertinentes, lo que se debe tener bastante cuidado es en la calidad de las imágenes, esto será vital para el estudiante. Se sugiere que el diseñador se tome la tarea crearlas en su software especializado en HD o se generen individualmente desde una herramienta como GeoGebra para su manipulación</i>	X		
Las preguntas formuladas permiten valorar los conocimientos y saberes aprehendidos por los estudiantes.	X			X		
Las retroalimentaciones de las respuestas del cuestionario propenden por ser formativas.	X			X		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X			X		
La actividad práctica aplicada está basada en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	X			X		

Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	X			X		
Para la realización de la actividad práctica aplicada existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	X			X		
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	X			X		
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.	X			X		
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	X		<i>Las indicaciones de la asesora me parecen pertinentes, o en su defecto adaptar el recurso creando más superficies cuádras de cada categoría que permitan ver sus variaciones.</i>	X		
<b>Firmas verificación primera entrega</b>						
				<b>Fecha de primera verificación</b>	2023-11-23	


 <b>compensar</b> fundación universitaria	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 04</b>
	<b>Página 11 de 19</b>	<b>Fecha Emisión 09.03.2023</b>

<b>Nombre completo:</b> J. Leonardo Lasso L.	<b>Fecha de segunda verificación</b>	2023-11-27
----------------------------------------------	--------------------------------------	------------


<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MATERIAL PRODUCIDO</b> Evalúe el curso de acuerdo con los criterios establecidos de 1 a 5 siendo 1 bajo y 5 alto. Marque con una X Realice esta evaluación cuando el autor haya realizado todos los ajustes solicitados en las diferentes etapas.					
<b>Criterios</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Los contenidos son pertinentes y suficientes de acuerdo con la modalidad y nivel de formación.				X	
La calidad de los contenidos es veraz, exacta, tiene un equilibrio de ideas y tiene un nivel adecuado de detalle.					X
Los temas abordados como las actividades a desarrollar se entienden fácilmente.				X	
Existe coherencia entre los objetivos de aprendizaje y las actividades y evaluaciones propuestas.					X
Los contenidos como actividades están pensados para el aprendizaje, el desarrollo de competencias transversales y aportan al desempeño profesional y laboral.			X		
La calidad de la ortografía, gramática y redacción es apropiada.					X
La forma de presentar los contenidos (videos, infografías, guiones, etc.) favorece el adecuado procesamiento de la información.					X
<b>Total</b>	<b>3</b>				

<b>Bajo</b>	<b>Medio</b>	<b>Alto</b>
7 a 14 puntos	15 a 24 puntos	25 a 35 puntos



 <b>compensar</b> fundación universitaria	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 04</b>
	<b>Página 12 de 19</b>	<b>Fecha Emisión 09.03.2023</b>


#### ASESOR PEDAGÓGICO


Revisión de las entregas					
					
Nombre completo: Karen Johana Liévano					
Fecha de revisión de la primera entrega	2023-07-19	Fecha de revisión de segunda entrega	2023-07-19	Fecha de revisión de tercera entrega	2023 -08-04
Fecha de revisión de ajustes de la primera entrega	2023 -08-04	Fecha de revisión de ajustes de la segunda entrega	2023 -08-04	Fecha de revisión de ajustes de la tercera entrega	2023 -08-11

**VALIDACIÓN EN PLATAFORMA POR EL SOLICITANTE**

En este espacio, el Solicitante deberá garantizar que el curso se encuentre completo de acuerdo con la solicitud realizada. Validar que contenga los contenidos y recursos solicitados validando su funcionabilidad en cada etapa en la Solución E-Learning.

El aula virtual se encuentra estructurada en cinco secciones (**Presentación del curso, etapa 1 a la 4 y encuentros sincrónicos**, en estas se encuentran los siguientes recursos que debe validar.


<b>PRESENTACIÓN DEL CURSO</b>	
<b>Aspectos</b>	<b>Observaciones generales</b>
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	No registra.
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	No registra.
Textos instruccionales claros en las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Separar la etapa de reconocimiento y contextualización</li> </ul>  <p><b>Asesoría:</b> Se ajusta la tabla con la indicación.</p> <p><b>Contenidos:</b> porfa, ajustar en plataforma. <b>Se realiza el ajuste</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estandarizar la fuente de la numeración</li> </ul> <p>Las fases para trabajar son:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Etapa de Reconocimiento y contextualización: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Punto de partida:</b> reconocer el proyecto a desarrollar.</li> <li><b>Formación de equipos colaborativos:</b> definir los grupos de trabajo.</li> <li><b>Definición del producto final:</b> deben seleccionar uno de los 3 escenarios propuestos para la realización del proyecto.</li> <li><b>Organización y Planeación:</b> organizar acciones a seguir y planear cuando.</li> </ul> </li> <li>Etapa de Reconocimiento y contextualización: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Búsqueda y recopilación de información:</b> recolectar información para desarrollar el proyecto.</li> <li><b>Análisis y síntesis:</b> analizar y desarrollar los procesos necesarios para el proyecto.</li> <li><b>Taller/producción:</b> organizar el proceso y redactar las respuestas.</li> </ul> </li> <li>Etapa de Transferencia:</li> </ol>

	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 02</b>
	<b>Página 2 de 19</b>	<b>Fecha Emisión 20.12.2021</b>

	<p><b>Contenidos:</b> porfa, ajustar la info en plataforma. No aplica, todo es texto maneja la misma fuente y la misma numeración.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Eliminar de la tabla las actividades que no tienen peso evaluativo para evitar confusiones. Integrar el porcentaje de la semana de la innovación como se ha hecho con otros cursos</li></ul> <table><tr><td rowspan="2">Profundización</td><td>Act. 3 – Nombre de la actividad (Cuestionario).</td><td>N/A %</td><td>Semana 4</td><td rowspan="2">35%</td></tr><tr><td>Act. 4 - Desarrollando nuestro proyecto (Práctica).</td><td>100 %</td><td>Semana 5</td></tr><tr><td rowspan="5">Transferencia</td><td>Act. 5 – Aplicando ando (Cuestionario).</td><td>25 %</td><td>Semana 6</td><td rowspan="3">40 %</td></tr><tr><td>Act. 6 - Presentación producto final (Práctica).</td><td>60 %</td><td>Semana 7</td></tr><tr><td>Act. 7 - Semana de la innovación (práctica).</td><td>15 %</td><td>Semana 7</td></tr><tr><td>Autoevaluación</td><td>50 %</td><td>Semana 7</td><td rowspan="2">5 %</td></tr><tr><td>Coevaluación</td><td>50%</td><td>Semana 7</td></tr></table> <p><b>Contenidos:</b> porfa, ajustar la info como está en el diseño instruccional. Se realiza el ajuste</p>	Profundización	Act. 3 – Nombre de la actividad (Cuestionario).	N/A %	Semana 4	35%	Act. 4 - Desarrollando nuestro proyecto (Práctica).	100 %	Semana 5	Transferencia	Act. 5 – Aplicando ando (Cuestionario).	25 %	Semana 6	40 %	Act. 6 - Presentación producto final (Práctica).	60 %	Semana 7	Act. 7 - Semana de la innovación (práctica).	15 %	Semana 7	Autoevaluación	50 %	Semana 7	5 %	Coevaluación	50%	Semana 7
Profundización	Act. 3 – Nombre de la actividad (Cuestionario).		N/A %	Semana 4	35%																						
	Act. 4 - Desarrollando nuestro proyecto (Práctica).	100 %	Semana 5																								
Transferencia	Act. 5 – Aplicando ando (Cuestionario).	25 %	Semana 6	40 %																							
	Act. 6 - Presentación producto final (Práctica).	60 %	Semana 7																								
	Act. 7 - Semana de la innovación (práctica).	15 %	Semana 7																								
	Autoevaluación	50 %	Semana 7	5 %																							
	Coevaluación	50%	Semana 7																								
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	No registra.																										
Organización gráfica de los recursos educativos digitales	No registra.																										

ETAPA DE RECONOCIMIENTO	
Aspectos	Observaciones generales
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	No registra.
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	No registra.
Textos instruccionales claros en las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita la carpeta de diseño para editar y hacer los ajustes de corrección de estilo en el cuestionario. Una vez se realicen los ajustes se solicita cargar nuevamente el cuestionario a plataforma.</li> </ul> <p><b>PENDEINTE</b></p>
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	No registra.
Organización gráfica de los recursos educativos digitales	No registra.


ETAPA DE CONTEXTUALIZACIÓN	
Aspectos	Observaciones generales


	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 02</b>
	<b>Página 3 de 19</b>	<b>Fecha Emisión 20.12.2021</b>


Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	No registra.
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	No registra.
Textos instruccionales claros en las actividades.	La presentación Tips solución de cuestionarios, no corresponde a la creada por el experto. Cargar la correcta <b>Contenidos:</b> porfa, cargar el documento que está relacionado en el diseño instruccional. <b>Se realiza el ajuste</b>
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	No registra.
Organización gráfica de los recursos educativos digitales	No registra.


<b>ETAPA DE PROFUNDIZACIÓN</b>	
<b>Aspectos</b>	<b>Observaciones generales</b>
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	No registra.
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	No registra.
Textos instruccionales claros en las actividades.	No registra.
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	No registra.
Organización gráfica de los recursos educativos digitales	No registra.

<b>ETAPA DE TRANSFERENCIA</b>	
<b>Aspectos</b>	<b>Observaciones generales</b>
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	No registra.
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	No registra.
Textos instruccionales claros en las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita la carpeta de diseño para editar y hacer los ajustes de corrección de estilo en el cuestionario. Una vez se realicen los ajustes se solicita cargar nuevamente el cuestionario a plataforma.</li> </ul> <b>PENDEINTE</b>
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	No registra.
Organización gráfica de los recursos educativos digitales	No registra.


	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 02</b>
	<b>Página 4 de 19</b>	<b>Fecha Emisión 20.12.2021</b>

Firmas Verificación Funcional		
Firma: 	Fecha de primera verificación	2024-01-24
Nombre Completo: Cristian Camilo Alfonso C.	Fecha de segunda verificación (si aplica)	Año-mes-día

Firmas Validación y Aprobación del curso		
	Fecha de primera validación	06/02/2024
Nombre Completo: Elizabeth Ayala Escobar	Fecha de segunda validación (si aplica)	Año-mes-día

 <b>compensar</b> fundación universitaria	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 05</b>
	<b>Página 1 de 21</b>	<b>Fecha Emisión 13.02.2024</b>

INICIO DEL CURSO					
<b>Fecha reunión</b>	<b>21 de mayo</b>	<b>Hora Inicio</b>	<b>8:00 a.m.</b>	<b>Hora Final</b>	<b>9:00 a.m.</b>
<b>Nombre del curso</b>	<b>Estadística y probabilidad</b>				

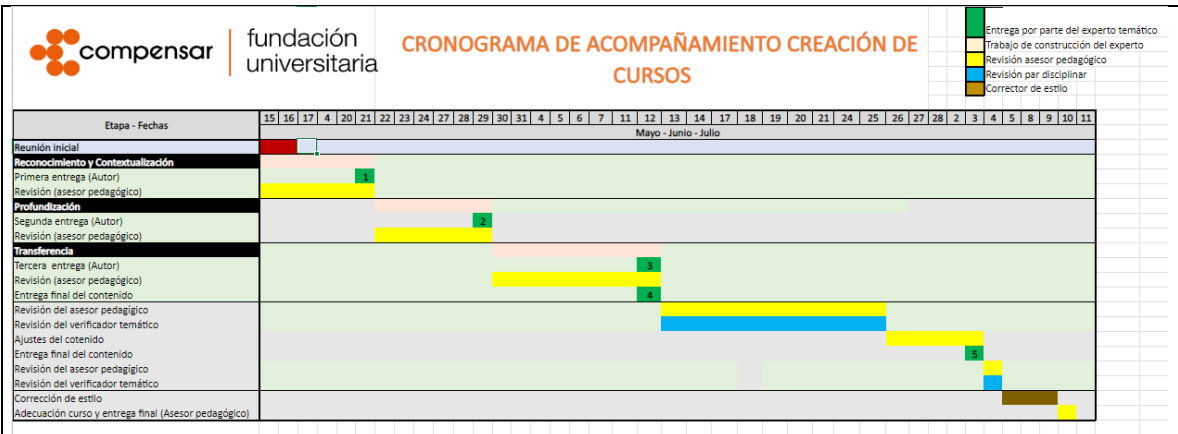
	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>		
	<b>FOR-PEV-19</b>		<b>Versión 05</b>
	<b>Página 2 de 21</b>		<b>Fecha Emisión 13.02.2024</b>

Asistentes			
Nombre	Rol	¿Asistió?	
		Si	No
Jhon Carlos Sarmiento Mora	Experto temático	X	
Sergio Yesid Aroca Pedroza	Validador temático	x	
Diana Carolina García	Asesora pedagógica	X	

Contenido Reunión			
<p><b>Agenda:</b></p> <p>Socialización de la carpeta de la primera versión del curso.</p> <p><b>Desarrollo:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Se procede con la socialización de la carpeta que contiene los recursos de la primera versión del curso. Se informa a los presentes que el curso actual es una actualización de la versión anterior. Enlace de la carpeta: <a href="#">Estadística y probabilidad</a></li> <li>Se comunica que el curso es una actualización, por lo que se compartió la carpeta que contiene los recursos utilizados en la primera versión del curso.</li> <li>Se socializa el cronograma del curso. Se discuten y establecen los plazos para las entregas y actividades.</li> <li><b>Acuerdos:</b> en la semana del 21 al 24 de mayo, el profesor Jhon enviará los avances de la etapa de reconocimiento y contextualización.</li> <li>Se programa la próxima reunión para el lunes 27 de mayo a las 2:00 p.m.</li> <li>Se concluye la reunión agradeciendo la participación de todos los asistentes y resaltando la importancia de cumplir con los plazos establecidos para garantizar el éxito de la actualización del curso.</li> </ol> <p><b>Enlace de la primera reunión:</b></p> <p><a href="https://unipanamericanaeduco-my.sharepoint.com/personal/dcgarciam_ucompensar_edu_co/_layouts/15/stream.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdcgarciam%5Fucompensar%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones%2FReuni%C3%B3n%20Esta d%C3%ADstica%20y%20Probabilidad%2D20240521%5F080728%2DGrabaci%C3%B3n%20de%20la%20reu ni%C3%B3n%2Emp4&amp;referrer=StreamWebApp%2EWeb&amp;referrerScenario=AddressBarCopied%2Eview%2E0e8b07ca%2D3678%2D47cb%2Dbce0%2D4b2eed3d103b&amp;ga=1">https://unipanamericanaeduco-my.sharepoint.com/personal/dcgarciam_ucompensar_edu_co/_layouts/15/stream.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdcgarciam%5Fucompensar%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones%2FReuni%C3%B3n%20Esta d%C3%ADstica%20y%20Probabilidad%2D20240521%5F080728%2DGrabaci%C3%B3n%20de%20la%20reu ni%C3%B3n%2Emp4&amp;referrer=StreamWebApp%2EWeb&amp;referrerScenario=AddressBarCopied%2Eview%2E0e8b07ca%2D3678%2D47cb%2Dbce0%2D4b2eed3d103b&amp;ga=1</a></p> <p><b>Cronograma:</b></p>			



### Reunión Profundización

Fecha de la reunión	28 de mayo de 2024	Hora: 4:30 p.m.
---------------------	--------------------	-----------------

**Agenda:**

Socialización de los temas y recursos que van a ser partes de la etapa de profundización.

**Enlace de la reunión:**

[https://unipanamericanaeduco-my.sharepoint.com/personal/dcgarciam\\_ucompensar\\_edu\\_co/\\_layouts/15/stream.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdcgarciam%5Fucompensar%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones%2FReuni%C3%B3n%20Estad%C3%ADstica%20y%20Probabilidad%2D20240521%5F080728%2DGrabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n%2Emp4&referrer=StreamWebApp%2EWeb&referrerScenario=AddressBarCopied%2Eview%2E0a372080%2Dc9ad%2D485f%2D9942%2D53a811db8404&ga=1](https://unipanamericanaeduco-my.sharepoint.com/personal/dcgarciam_ucompensar_edu_co/_layouts/15/stream.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdcgarciam%5Fucompensar%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones%2FReuni%C3%B3n%20Estad%C3%ADstica%20y%20Probabilidad%2D20240521%5F080728%2DGrabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n%2Emp4&referrer=StreamWebApp%2EWeb&referrerScenario=AddressBarCopied%2Eview%2E0a372080%2Dc9ad%2D485f%2D9942%2D53a811db8404&ga=1)

28 may 2024 16:31 - 17:11

Descargar

2

Asistieron

16:31 - 17:11

Hora de inicio y finalización

39m 56s

Duración de la reunión

39m 16s

Tiempo medio de asistencia

**Participantes**

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
 Diana Carolina Garcia Martinez dcgarciam@ucompensar.edu.co	16:31	17:11	39m 52s	Organizador
 Jhon Carlos Sarmiento Mora jhonsarmiento@ucompensar.edu.co	16:32	17:11	38m 41s	Moderador



10:03 a. m.  
29/05/2024



Reunión Avances de las tres primeras etapas

Fecha de la reunión	Jueves 6 de junio	Hora: 9:00 a. m.
---------------------	-------------------	------------------

Agenda:

- Se habló de los avances que tiene el experto temático hasta el momento. El profesor tiene avanzado el documento Diseño Tecno pedagógico hasta la etapa de contextualización.
- Los recursos de la etapa de Reconocimiento y Contextualización siguen en construcción, al igual que la etapa de profundización.
- El profesor comentó que los recursos de las tres etapas las estará entregando el viernes 7 de junio.

Próxima reunión: 11 de junio a las 9:00 a.m.

Reunión Transferencia y... Chat Archivos Resumen Asistencia +2

Unirse 3 3

6 jun 2024 8:58 - 9:23 Descargar



2Asistieron

8:58 - 9:23Hora de inicio y finalización

24m 34sDuración de la reunión

19m 6sTiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
 Diana Carolina García Martínez dcgarciam@ucompensar.edu.co	9:09	9:23	13m 50s	Organizador
 Jhon Carlos Sarmiento Mora jhonsarmiento@ucompensar.edu.co	8:58	9:23	24m 21s	Moderador

Enlace de la reunión:

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ZTFhNmZmNDgtNTcxYy00ZDM0LTk2MDQtYjMwODE2ZTZkNDg3%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%224bf38ea2-832d-4552-b508-421570da43ff%22%2c%22oid%22%3a%226ac50a42-8f46-4c23-86f7-6392f802df41%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTFhNmZmNDgtNTcxYy00ZDM0LTk2MDQtYjMwODE2ZTZkNDg3%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%224bf38ea2-832d-4552-b508-421570da43ff%22%2c%22oid%22%3a%226ac50a42-8f46-4c23-86f7-6392f802df41%22%7d)

Reunión. Avances de las tres primeras etapas y transferencia

Fecha de la reunión	Martes 11 de junio	Hora: 9:00 a. m.
---------------------	--------------------	------------------


Agenda:

- Se habló de los avances que tiene el experto temático hasta el momento. El profesor entrega etapa de Reconocimiento, Contextualización y Profundización.

- Los recursos de la etapa de transferencia siguen en construcción.
- Se agenda la última reunión para el 18 de junio a las 4:00 p.m.

Enlace de la reunión:

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_Njk1MzkxZGMtNGQ4OS00MGNmLTliZDYtYjI3YWlzZmY0YTE5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%224bf38ea2-832d-4552-b508-421570da43ff%22%2c%22Oid%22%3a%226ac50a42-8f46-4c23-86f7-6392f802df41%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Njk1MzkxZGMtNGQ4OS00MGNmLTliZDYtYjI3YWlzZmY0YTE5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%224bf38ea2-832d-4552-b508-421570da43ff%22%2c%22Oid%22%3a%226ac50a42-8f46-4c23-86f7-6392f802df41%22%7d)

 **Etapa de Transferencia**

Chat Archivos Resumen Asistencia +2

Unirse

11 jun 2024 9:00 - 9:30

Descargar



2Asistieron

9:00 - 9:30  
Hora de inicio y finalización

29m 18s  
Duración de la reunión

29m 7s  
Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
 Diana Carolina Garcia Martinez dgarciam@ucompensar.edu.co	9:01	9:30	28m 59s	Organizador
 Jhon Carlos Sarmiento Mora jhonsarmiento@ucompensar.edu.co	9:01	9:30	29m 15s	Moderador

**Verificador**

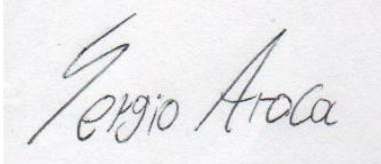
*Verifica a través del Acta de seguimiento y cierre la pertinencia de las entregas realizadas en términos disciplinarios del contenido educativo digital, garantizando la correspondencia con el micro currículo.*

### VERIFICADOR TEMÁTICO

Primera verificación									
Aspectos esenciales del curso	Reconocimiento		Contextualización		Profundización		Transferencia		Observaciones generales
	Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Describe de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	X		X		X		X		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	X		N/A						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general	X		N/A						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	X		X		X		X		
Las preguntas formuladas permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.		X	X		X			X	Reconocimiento: Revisar los comentarios en el archivo Cuestionario-Diagnóstico.

									Transferencia: Revisar los comentarios en el archivo Cuestionario-Transferencia.
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.		X		X		X		X	Reconocimiento: Revisar los comentarios en el archivo Cuestionario-Diagnóstico. Contextualización: N/A Profundización: N/A Transferencia: Revisar los comentarios en el archivo Cuestionario-Transferencia.
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	N/A		X		X		X		
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	X		X			X		X	Profundización: Solo se evidencian 3 Recursos. Transferencia: Solo se evidencian 2 Recursos.[jh1]
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.		X	X		X		X		Reconocimiento: No se evidencia el uso de referencia bibliográficas.[jh2]
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	X		X		X		X		Contextualización: En el recurso 2, aclarar la importancia del cálculo de la Desviación Estándar.[jh3] Profundización: En el recurso 1, diapositiva 10, las imágenes no poseen una resolución adecuada.[jh4]

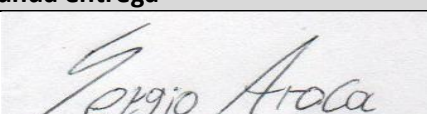
									Transferencia:
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X			X	X		X		Contextualización: No se evidencia el planteamiento de los tres escenarios (Empresarial, Cotidiano, Social).[jh5]
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	X		X		X		X		
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.		X	X		X		X		Reconocimiento: No se evidencia el uso de referencia bibliográficas.[jh6]
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo con las características del entregable.		X	X		X		X		Reconocimiento: N/A
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	X			X		X		X	Contextualización: N/A Profundización: N/A Transferencia: N/A[jh7]

Firmas verificación primera entrega			
		Fecha de primera verificación	2024-07-08
Nombre completo: Sergio Yesid Aroca Pedroza			

Segunda verificación									
Aspectos esenciales del curso	Reconocimiento		Contextualización		Profundización		Transferencia		Observaciones generales
	Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Describe de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	X		X		X		X		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	X		N/A						
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general	X		N/A						
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	X		X		X		X		
Las preguntas formuladas permiten valorar los conocimientos y saberes aprendidos por los estudiantes.	X		X		X		X		

Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	X		X		X		X		
El contenido temático incluye gráficas, tablas, ayudas visuales que apoyen la información descrita.	N/A		X		X		X		
El contenido temático es veraz, exacto, y suficiente para la etapa.	X		X		X		X		
Las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del contenido son pertinentes.	X		X		X		X		
El contenido abordado en la lección es veraz, pertinente y promueve el aprendizaje.	X		X		X		X		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X		X		X		X		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	X		X		X		X		
Los recursos bibliográficos propuestos para desarrollar la actividad son pertinentes, coherentes y suficientes.	X		X		X		X		
La rúbrica de la actividad práctica contempla los criterios suficientes para realizar una evaluación objetiva de acuerdo	X		X		X		X		Reconocimiento: N/A


con las características del entregable.									
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa.	X		X		X		X		<b>Contextualización: N/A</b> <b>Profundización: N/A</b> <b>Transferencia: N/A</b>

Firmas verificación segunda entrega			
		Fecha de primera verificación	2024-07-16
Nombre completo: Sergio Yesid Aroca Pedroza			

#### ASESOR PEDAGÓGICO

Primera verificación									
Aspectos esenciales del curso	Reconocimiento		Contextualización		Profundización		Transferencia		Observaciones generales
	Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Describe de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	
La etapa cumple con la totalidad de los insumos.	X		X		X		X		
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.	X		X		X		X		





 <b>compensar</b> fundación universitaria	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>							
	<b>FOR-PEV-19</b>				<b>Versión 05</b>			
	<b>Página 7 de 21</b>				<b>Fecha Emisión 13.02.2024</b>			

El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	X		X		X		X		
El cuestionario de la etapa cumple con la totalidad de las preguntas (Reconocimiento 10 preguntas, lección y demás etapas 15 preguntas)	X								<b>Cuestionario Reconocimiento: tiene 20 preguntas.</b>
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	X								
Las preguntas están estructuradas bajo los lineamientos del formato.	X								
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	X								
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general.	X								
El contenido escrito y visual aplica las normas APA 7ma edición.	N/A		X		X		X		
Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.) le									<b>Etapas de Profundización: se sugiere que el recurso “Las técnicas de conteo”</b>


permiten al estudiante la apropiación de los contenidos temáticos de la etapa.	X		X			–		–	<p>pueda ser un vídeo para explicar mejor cada una de ejemplos, diagrama de árbol y demás temas vistos en el podcast. Esto con el fin de que el estudiante pueda comprender mejor teniendo la visual de los ejercicios.</p> <p><b>Etapas de Transferencia:</b> según Turnitin, los recursos: "Distribuciones discretas" y "Estimación por intervalos" muestran similitudes con otras fuentes. Se sugiere revisar la presentación y el informe de Turnitin para realizar los ajustes necesarios.</p>
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X		X		X		X		
La actividad práctica aplicada está basada en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	X		X		X		X		
Para la realización de la actividad práctica aplicada existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	X		X		X		X		

Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	X		X		X		X		
La rúbrica de la actividad práctica cumple con las indicaciones propias del formato.			X		X		X		
El uso de fuentes secundarias está acorde con los lineamientos institucionales (uso de recursos de CRAI, páginas oficiales, Creative commons).	X		X		X		X		
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa y es acorde al nivel de formación.			X		X		X		
El contenido del curso cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor.	–	–	X		X		X		<b>Etapa Reconocimiento:</b> algunos párrafos requieren atención (revisar los informes de Turnitin).

 <b>compensar</b> fundación universitaria	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 05</b>
	<b>Página 10 de 21</b>	<b>Fecha Emisión 13.02.2024</b>

Firmas verificación primera entrega		
		<b>Fecha de primera verificación</b> 2024/07/08
<b>Nombre completo:</b> Diana Carolina García M		<b>Fecha de segunda verificación</b> 2024/07/18


Segunda verificación									
Aspectos esenciales del curso	Reconocimiento		Contextualización		Profundización		Transferencia		Observaciones generales
	Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Describe de manera detallado los ajustes a realizar en el caso que no se cumpla
	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	
La etapa cumple con la totalidad de los insumos.	X		X		X		X		
La presentación de la etapa contextualiza al estudiante frente a los contenidos	X		N/A						

 <b>compensar</b>   fundación universitaria	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>							
	<b>FOR-PEV-19</b>				<b>Versión 05</b>			
	<b>Página 11 de 21</b>				<b>Fecha Emisión 13.02.2024</b>			


propuestos y explica cuál el propósito de la etapa.									
El contenido es pertinente y coherente con las temáticas presentadas en el Syllabus.	<b>X</b>		<b>N/A</b>						
El cuestionario de la etapa cumple con la totalidad de las preguntas (Reconocimiento 10 preguntas, lección y demás etapas 15 preguntas)	<b>X</b>		<b>N/A</b>						<b>Cuestionario Reconocimiento tiene 20 preguntas. Consultar si en cursos de Ciencias Básicas tiene una excepción.</b>
Las retroalimentaciones de las respuestas de los cuestionarios propenden por ser formativas.	<b>X</b>		<b>X</b>		<b>X</b>		<b>X</b>		
Las preguntas están estructuradas bajo los lineamientos del formato.	<b>X</b>		<b>X</b>		<b>X</b>		<b>X</b>		
La actividad 0 (no evaluable) promueve la adquisición previa de conceptos, palabras clave, terminología, propuesta para esta etapa y para el curso en general.	<b>X</b>								
Los conceptos, definiciones y situaciones del contexto real del glosario animado son pertinentes y coherentes con las temáticas a abordar en esta etapa y en el curso en general.	<b>X</b>								
El contenido escrito y visual aplica las normas APA 7ma edición.	<b>N/A</b>		<b>X</b>		<b>X</b>		<b>X</b>		

Los recursos explicativos (videos, infografías, etc.) le permiten al estudiante la apropiación de los contenidos temáticos de la etapa.	X		X		X		X		
La actividad práctica aplicada permite evidenciar coherencia con el criterio de realización.	X		X		X		X		
La actividad práctica aplicada está basada en una metodología de aprendizaje activo y promueve el aprendizaje significativo.	X X		X		X		X		
Para la realización de la actividad práctica aplicada existe una instrucción de consultar recursos bibliográficos, los cuales están debidamente referenciados.	X		X		X		X		
Las indicaciones de la actividad práctica aplicada son secuenciales, claras y entendibles.	X		X		X		X		
La rúbrica de la actividad práctica cumple con las indicaciones propias del formato.			X		X		X		
El uso de fuentes secundarias está acorde con los lineamientos institucionales (uso de recursos	X		X		X		X		

de CRAI, páginas oficiales, Creative Commons).									
La actividad de afianzamiento propuesta permite reforzar los aprendizajes de esta etapa y es acorde al nivel de formación.			X		X		X		
El contenido del curso cumple con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor.	–	–	X		X		X		

Firmas verificación segunda entrega		
	Fecha de primera verificación	2024/07/08
Nombre completo: Diana Carolina García M	Fecha de segunda verificación	2024/07/18

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MATERIAL PRODUCIDO					
<p>Evalúe el curso de acuerdo con los criterios establecidos de 1 a 5 siendo 1 bajo y 5 alto. Marque con una X</p> <p>Realice esta evaluación cuando el autor haya realizado todos los ajustes solicitados en las diferentes etapas.</p> <p>Tenga en cuenta que si la valoración del curso está:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entre 1 y 3 no es apto para entrar a producción y se debe revisar de manera detallada para ajustar</li> <li>En 4, cumple con los requerimientos disciplinares, sin embargo, tiene oportunidades de mejora que debe evaluar si se deben ajustar previo a entrar a producción</li> </ul> <p>En 5, cumple con los requerimientos disciplinares y pasa al proceso de producción de recursos.</p>					
Criterios					
Los contenidos son pertinentes y suficientes de acuerdo con la modalidad y nivel de formación.					


 <b>compensar</b> fundación universitaria	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 05</b>
	<b>Página 14 de 21</b>	<b>Fecha Emisión 13.02.2024</b>

La calidad de los contenidos es veraz, exacta, tiene un equilibrio de ideas y tiene un nivel adecuado de detalle.					
Los temas abordados son de fácil lectura y las actividades a desarrollar contemplan un paso a paso para que permita mayor comprensión por parte del usuario.					
Existe coherencia entre los objetivos de aprendizaje y las actividades y evaluaciones propuestas.					
Los contenidos como actividades están pensados para el aprendizaje, el desarrollo de competencias transversales y aportan al desempeño profesional y laboral.					
La calidad de la ortografía, gramática y redacción desarrollado por el autor es apropiada.					
<b>Total</b>					

<b>Bajo</b>	<b>Medio</b>	<b>Alto</b>
7 a 14 puntos	15 a 24 puntos	25 a 35 puntos

<b>Firmas Verificación Funcional</b>		
<i>Firma</i>	<b>Fecha de primera verificación</b>	<i>Año-mes-día</i>
Nombre Completo:	<b>Fecha de segunda verificación (si aplica)</b>	<i>Año-mes-día</i>




	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 05</b>
	<b>Página 1 de 21</b>	<b>Fecha Emisión 13.02.2024</b>

<b>VALIDACIÓN EN PLATAFORMA POR EL SOLICITANTE</b>
<p>En este espacio, el Solicitante deberá garantizar que el curso se encuentre completo de acuerdo con la solicitud realizada. Validar que contenga los contenidos y recursos solicitados validando su funcionalidad en cada etapa en la Solución E-Learning.</p>
<p>El aula virtual se encuentra estructurada en cinco secciones (<b>Presentación del curso, etapa 1 a la 4 y encuentros sincrónicos</b>, en estas se encuentran los siguientes recursos que debe validar.</p>

<b>PRESENTACIÓN DEL CURSO</b>	
<b>Aspectos</b>	<b>Observaciones generales</b>
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

<b>ETAPA DE RECONOCIMIENTO</b>	
<b>Aspectos</b>	<b>Observaciones generales</b>
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

<b>ETAPA DE CONTEXTUALIZACIÓN</b>	
<b>Aspectos</b>	<b>Observaciones generales</b>
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	

	<b>ACTA DE SEGUIMIENTO Y CIERRE – PREGRADO Y POSGRADO</b>	
	<b>FOR-PEV-19</b>	<b>Versión 05</b>
	<b>Página 2 de 21</b>	<b>Fecha Emisión 13.02.2024</b>

Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	
------------------------------------------------------------	--

ETAPA DE PROFUNDIZACIÓN	
Aspectos	Observaciones generales
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

ETAPA DE TRANSFERENCIA	
Aspectos	Observaciones generales
Ortografía y gramática en los recursos educativos digitales.	
Correspondencia entre el nombre de las etapas con los recursos.	
Textos instruccionales claros en las actividades.	
Funcionabilidad de enlaces y recursos.	
Organización gráfica de los recursos educativos digitales.	

Firmas Validación y Aprobación del curso		
<i>Firma del solicitante</i>	<b>Fecha de primera validación</b>	<i>Año-mes-día</i>
<b>Nombre Completo:</b>	<b>Fecha de segunda validación (si aplica)</b>	<i>Año-mes-día</i>